

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-111-6/20
Дана: 12.11.2020. године
Б Е О Ч И Н

На основу члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/16, 113/17 и 95/18) Општинско веће општине Беочин објављује

О Б А В Е Ш Т Е Њ Е

Јавни конкурс за попуњавање положаја Начелника Општинске управе општине Беочин, број 01-111-5/20 од 12.11.2020. године, оглашава се на огласној табли Општинске управе општине Беочин и на сајту општине Беочин www.beocin.rs

Обавештење о расписаном јавном конкурс у објавити у дневним новинама „Дневник“ Нови Сад.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 (петнаест) дана од дана када је ово обавештење о јавном конкурс у оглашено у дневним новинама „Дневник“ Нови Сад.

Обавештење доставити:

- Дневним новинама „Дневник“ Нови Сад
- Конкурсној комисији
- Архиви



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Председавајући Општинског већа
Мирјана Малешевић Милкић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕОЧИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-111-5/20
Дана: 12.11.2020. године
Б Е О Ч И Н

На основу члана 95. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/16, 113/17 и 95/18) члана 67. став 1. тачка 14., члана 82. и члана 83. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ бр. 3/19), члана 54. и 56. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 . др. закони 47/18), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/16) Општинско веће општине Беоцин на седници одржаној дана 12.11.2020. године оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА
(постављење Начелника Општинске управе општине Беоцин)**

Орган у којем се радно место попуњава:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БЕОЧИН, Светосавска 25, Беоцин.

Положај који се попуњава:

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

ОПИС ПОСЛОВА: Начелник Општинске управе руководи и координира радом Општинске управе; планира, усмерава и надзире рад Општинске управе; усклађује рад организационих јединица Општинске управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа; остварује сарадњу организационих јединица у оквиру Општинске управе; врши права и дужности у име послодавца за службенике и намештенике и обавља и друге послове у складу са законом, Статутом општине, одлукама Скупштине општине, Општинског већа и Председника општине.

Кандидат треба да испуњава следеће услове:

УСЛОВИ:

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. да има стечено високо образовање из научне области правне науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
3. да има положен државни стручни испит;
4. да има најмање пет година радног искуства у струци;
5. да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне

покрајине, или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;

7. да познаје рад на рачунару.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
- извод из матичне књиге рођених;
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на ком радном месту, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту);
- уверење МУП-а да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа (потврда органа).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији, од стране органа надлежног за оверу.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016) прописано је између осталог, да орган може да изврши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса уз напред наведене доказе достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће кандидат доставити сам.

Образац Изјаве се налази на сајту општине Беочин, уз текст конкурса.

Садржина пријаве на конкурс: Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, контакт телефон, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о посебним областима знања. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

У изборном поступку проверавају се:

Познавање Закона о локалној самоуправи, Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, познавање области из делокруга рада Општинске управе општине Беочин, познавање прописа којима се регулише рад Општинске управе, стручне оспособљености за рад на положају и вештина комуникације – увидом у податке из пријаве и разговором, вештину кандидата за рад на рачунару проверава стручњак за информационе технологије у Општинској управи општине Беочин, који о томе даје своје мишљење конкурсној комисији, а вештина рада на рачунару не проверава се кандидату који је

приложио писани доказ о успешно завршеној обуци која одговара захтеваној оспособљености за рад на рачунару.

Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Општинска управа општине Беочин, Беочин, Светосавска бр. 25.

Рок за подношење пријава на конкурс:

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана од дана оглашавања обавештења конкурса у дневном листу „Дневник“ Нови Сад.

Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријаве се подноси на адресу Општинска управа општине Беочин, Светосавска 25, Беочин – За конкурсну комисију, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање положаја – начелник Општинске управе“.

Лице задужено за давање обавештења о конкурс:

Татјана Симић, секретар Скупштине општине, телефон 021/870-260, локал 125.

Конкурсна комисија: формирана решењем Општинског већа општине Беочин, по истеку рока за подношење пријава спровешће изборни поступак увидом у приложену документацију и усменом провером оспособљености кандидата само међу оним кандидатима који испуњавају оглашене услове. Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писмено обавештење о времену и месту спровођења изборног поступка. По окончаном изборном поступку, конкурсна комисија саставља листу од највише три кандидата коју доставља Општинском већу ради доношења Одлуке о избору кандидата.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, биће одбачене. Овај оглас објављује се на званичној интернет презентацији општине Беочин www.beocin.rs и огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе која је уједно и огласна табла органа општине Беочин.

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Председавајући Општинског већа
Мирјана Малешевић Милкић

На основу члана 49. став 2., члана 95. став 2. и члана 96. став 1. и став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/16, 113/17 и 95/18), члана 46. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 1. и члана 11. до 27. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/16), Општинско веће општине Беочин, на седници одржаној дана 12.11.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПОСТАВЉЕЊЕ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Члан 1.

Образује се Конкурсна комисија за постављење начелника Општинске управе општине Беочин (у даљем тексту: Конкурсна комисија) у следећем саставу:

1. Драган Глигорић, дипл. економиста;
2. Татјана Симић, дипл. правник,
3. Жана Стефанишин, дипл. правник.

Чланови Конкурсне комисије бирају већином гласова председника Конкурсне комисије.

Члан 2.

Конкурсна комисија одлуке доноси већином гласова.

Конкурсна комисија води записник о свом раду, који потписује председник Конкурсне комисије.

Чланови Конкурсне комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења поступка.

Члан 3.

Конкурсна комисија спроводи изборни поступак за постављење начелника Општинске управе општине Беочин.

Члан 4.

Задатак Конкурсне комисије је да:

- утврди мерила и критеријуме за постављење начелника Општинске управе општине Беочин;
- у изборном поступку проверава познавање области из делокруга рада Општинске управе општине Беочин, познавање прописа којима се регулише рад Општинске управе, стручну оспособљеност за рад на положају и вештину комуникације – увидом у податке из пријаве и разговором;
- по истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови Конкурсне комисије;
- да спроведе изборни поступак само међу оним кандидатима који испуњавају услове прописане огласом о јавном конкурс за постављење начелника Општинске управе општине Беочин;
- по окончаном изборном поступку састави ранг листу од највише три кандидата који су са

најбољим резултатом испунила мерила прописана за избор и исту достави Општинском већу општине Беочин са записником о предузетим радњама у току изборног поступка који садржи све податке о резултатима које су кандидати постигли у изборном поступку;

- уколико Конкурсна комисија утврди да није било пријава на јавном конкурс у или да ниједан кандидат није испунио улове јавног конкурса, односно није доставио све потребне доказе или су пријаве неблаговремене, непотпуне и неразумљиве, председник Конкурсне комисије саставља извештај и доставља га Општинском већу општине Беочин.

Члан 5.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Конкурсне комисије обавља Одељење за имовинске, опште и заједничке послове Општинске управе општине Беочин.

Конкурсна комисија за свој рад има право на накнаду у складу са одредбама Одлуке о платама и накнадама функционера, службеника на положају, одборника, чланова управних и надзорних одбора и радних тела органа општине („Службени лист општине Беочин“ бр. 17/16, 6/17 и 11/18).

Члан 6.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на званичној интернет презентацији општине Беочин www.beocin.rs и на огласној табли органа општине Беочин.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕОЧИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 01-02-100/20
Дана: 12.11.2020. године
БЕОЧИН



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Председавајући Општинског већа
Мирјана Малешевић Милкић