



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добара – успостављање 4 хотспот
локације и видео надзора у школама и на
раскрсницама
у отвореном поступку ЈН бр. 21/2013

ОПШТИНА БЕОЧИН

Светосавска 25, 21300 Беоцин,

Телефон: +381 (21) 870 260

www.beocin.rs

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама број 01-011-419 од 26.12.2013. године и Решења о именовању комисије за јавну набавку добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама број: 01-011-419/2 од 26.12.2013.године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара – успостављање 4 хотспот локације и видео
надзора у школама и на раскрсницама

(ОРН – 32323500 – Систем за видео надзор

48900000 – Разни програмски пакети и рачунарски системи

32412110 – Интернет мрежа)

На основу члана 55, 57. и 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12) Општина Беочин упућује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – УСПОСТАВЉАЊЕ 4 ХОТСПОТ ЛОКАЦИЈЕ И
ВИДЕО НАДЗОРА У ШКОЛАМА И НА РАСКРСНИЦАМА**

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац је Општина Беочин, Светосавска 25, Беочин, www.beocin.rs.

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Јавна набавка добара – УСПОСТАВЉАЊЕ 4 ХОТСПОТ ЛОКАЦИЈЕ И ВИДЕО НАДЗОРА У ШКОЛАМА И НА РАСКРСНИЦАМА спровешће се у отвореном поступку.

Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а који ће бити ближе одређен у оквиру техничких спецификација

Предмет јавне набавке добара – успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама ЈН 21/2013 су: набавка добара – система за видео надзор, разних програмских пакета и рачунарских система, интернет мреже, монтажа истих и пуштање у рад, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у општем речнику набавки као:

- 32323500 – Систем за видео надзор
- 48900000 – Разни програмски пакети и рачунарске системи
- 32412110 – Интернет мрежа

Сва понуђена добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду за целокупну набавку односно за сва добра наведена у спецификацији.

4. Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом

Понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу достављеног односно објављеног Позива за подношење понуда.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу достављеног односно објављеног позива.

Понуда се подноси искључиво на обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

5. Критеријум за доделу уговора, елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, и биће утврђена применом следећих елемената критеријума:

1.	Цена	70 пондера
2.	Рок испоруке са монтажом и пуштањем у рад система	30 пондера
УКУПНО ПОНДЕРА		100 пондера

Детаљнији опис критеријума и методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума садржани су у Конкурсној документацији.

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана она понуда која предвиђа краћи рок испоруке са монтажом и пуштањем у рад система.

6. Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса где је Конкурсна документација доступна

Непосредан увид у Конкурсну документацију и преузимање Конкурсне документације заинтересована лица могу остварити од дана објављивања јавног позива и Конкурсне документације на Порталу јавних набавки и на сајту Наручиоца. Заинтересована лица која поднесу писани захтев за

достављање Конкурсне документације, иста ће им бити достављена поштом или електронским путем у року од два дана од пријема захтева.

Конкурсна документација доступна је на интернет адреси наручиоца www.beocin.rs као и на Порталу јавних набавки.

7. Подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општина Беоцин, Светосавска 25, 21300 Беоцин, са обавезном назнаком на лицу коверте: **"Не отварати-понуда за јавну набавку ЈН 21/2013", поштом или лично у просторијама наручиоца.** На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, и – мејл адресу, као и име особе за контакт.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања овог позива, односно до 6.3.2014. године до 12.00 часова.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније 6.3.2014. године до 12.00 часова.

Понуде која буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

8. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца, Светосавска 25, Беоцин, Мала сала.

Дан и сат отварања понуда: 6.3.2014. године, са почетком у 13,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда: Јавном отварању могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ.

Писмено овлашћење, тј. пуномоћ се сачињава у 2 истоветна примерка од којих се један примерак предаје у пријемној канцеларији - писарници Наручиоца, а један примерак Комисији пре отварања понуда.

9. Обавештење о року у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда, и одмах је послати свим понуђачима.

10. Особа за контакт која ће пружати додатне информације је Секула Петровић, телефон 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу Наручиоца, путем мејл адресе sobeocin@eunet.rs или факсом (021/870 260) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 21/2013“.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Јавна набавка се покреће на основу члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама број:01-011-19 од 26.12.2013, а за потребе Наручиоца.

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Општина Беочин, са седиштем у Беочину, Светосавск 25, адреса интернет странице www.beocin.rs

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка за набавку добара - успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама бр.ЈН 21/2013 спроводи у отвореном поступку. Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама бр.ЈН 21/2013 су: набавка добара – система за видео надзор, разних програмских пакета и рачунарских система, интернет мреже, монтажа истих и пуштање у рад, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у општем речнику набавки као:

- 32323500 – Систем за видео надзор
- 48900000 – Разни програмски пакети и рачунарски системи
- 32412110 – Интернет мрежа

Сва понуђена добра и радови морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду за целокупну набавку односно за сва добра наведена у спецификацији.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Спецификација обухвата сва добра која су предмет набавке. За припрему понуде, понуђачу су на располагању поред Конкурсне документације, све информације којима Наручилац располаже, а нарочито локације испоруке добара.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке су:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији;
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из АПР односно регистра надлежног органа;
2. **За правна лица:** Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште правног лица да Понуђач односно његов законски заступник није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре; и извод из евиденције Посебног одељења (за органзовани криминал) Вишег суда у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан

организоване криминалне групе; као и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП за законског заступника. **За предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП. Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући уназад од дана отварања понуда.

3. **За правна лица и предузетнике:** Потврда надлежног привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. **За физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности. Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
4. Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. Затим, уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући уназад од дана отварања понуда;
Напомена: У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама Понуђач није дужан да доставља ове доказе ако се налази у регистру понуђача који се води код АПР, већ само да упути Наручиоца на тачну интернет адресу на којој то може сам да утврди;
5. Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Додатни услови које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке су:

1. Понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**.
2. Понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**.
3. Понуђач располаже неопходним **кадровским капацитетом**.
4. Понуђач располаже неопходним **техничким капацитетом**.
5. Понуђач има **уведене, примењене и сертифициране системе**.

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Финансијски капацитет**
 - 1.1. У периоду од шест месеци пре дана издавања извештаја (БОН-ЈН од АПР-а) и потврде (од НБС-Одсек за пријем основа и налога) није био неликвидан ни један дан.
Доказ: Потврда о броју дана неликвидности издата од НБС-Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, издата после дана објављивања јавног позива
 - 1.2. Да је у претходне три године имао приход од најмање 10.000.000,00 динара.
Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке од Агенције за привредне регистре којим доказује да је за наведене три године имао укупан приход у наведеном износу.
2. **Пословни капацитет**
 - 2.1. Урађена најмање три главна/идејна пројекта оптичке телекомуникационе мреже за цело градско насеље или затворену урбану целину у оквиру насеља (централна градска зона и слично)
Доказ: Списак најважнијих извршених услуга пројектовања – минимум 3 (три) реализована, завршена главна/идејна пројекта оптичке телекомуникационе мреже за цело градско насеље или затворену урбану целину у оквиру насеља - централна градска зона или слично (ОБРАЗАЦ 14).
Напомена: Наручилац може да тражи на увид оригиналне пројекте.
 - 2.2. Неопходан пословни капацитет понуђача је да је у последње три календарске године - 2011, 2012. и 2013. остварио минималан укупан приход у износу од 10.000.000,00 динара на пословима у области телекомуникација.
Доказ: Потврде за референц листу – испорука добара (ОБРАЗАЦ 15) са Списком најважнијих испоручених добара на пословима у области телекомуникација (ОБРАЗАЦ 17).
 - 2.3. Потврде за референц листу – извршене услуге (ОБРАЗАЦ 16) са Списком најважнијих извршених услуга (ОБРАЗАЦ 18).
3. **Кадровски капацитет**

Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом тј. да има запослене на неодређено време, и то:

 - 3.1. Најмање једног одговорног пројектанта телекомуникационих мрежа и система са важећом

лиценцом 353

Доказ: копија лиценце оверена оригиналним печатом и потписом и потврда о важности лиценце од инжењерске коморе, копија М образаца.

3.2. Најмање једног одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система са важећом лиценцом 453

Доказ: копија лиценце оверена оригиналним печатом и потписом и потврда о важности лиценце од инжењерске коморе, копија М образаца.

3.3. Најмање једног одговорног пројектанта телекомуникационих мрежа и система са важећом лиценцом 353

Доказ: копија лиценце оверена оригиналним печатом и потписом и потврда о важности лиценце од инжењерске коморе, копија М образаца.

3.4. Најмање једног одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система са важећом лиценцом 453

Доказ: копија лиценце оверена оригиналним печатом и потписом и потврда о важности лиценце од инжењерске коморе, копија М образаца. (ОБРАЗАЦ 12)

4. Технички капацитет

Понуђач мора да располаже са:

- Један комплет грађевинских машина у власништву, лизингу или закупу (један комплет грађевинских машина чини: 1 багер, 1 кипер, 1 компресор за разбијање бетона, 1 вибронабијач и 1 виброплоча ЛГ 200)
- 1 камиона са дизалицом

Доказ: Достављањем фотокопија саобраћајних дозвола и полисе обавезног осигурања за моторна возила, рачуна за машине или картицу основног средства из пописне листе, или уговор о лизингу или закупу, важећи на дан отварања понуда, са списком тражених моторних возила и машина. (ОБРАЗАЦ 13)

5. Уведени, примењени и сертифициковани системи

5.1. Систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда *ISO 9001* :2008.

Систем заштите животне средине и превенције заштите у складу са захтевима стандарда *ISO 14001*:2005.

Систем заштите здравља и безбедности на раду у складу са захтевима стандарда *OHSAS 18001* из области грађевинарства, и да поседује важеће сертификате добијене од овлашћене сертификационе куће.

Доказ: Фотокопија сертификата за *ISO 9001*:2008, *ISO 14001*:2005 и *OHSAS 18001*, а који не могу бити старији од три године. Наручилац може да тражи на увид оригинал сертификата.

Напомена:

Ако Понуђач наступа са подизвођачем, Понуђач **мора** да поседује сва три сертификата. Пожељно је да и подизвођач има сертификате, али то није обавезујући услов. Ако група Понуђача даје заједнички понуду, Понуђач кога је група понуђача Записником или неким другим актом одредила да у име групе подноси понуду **мора** да поседује сва три сертификата. Остали чланови групе пожељно је да имају ове сертификате, али то није обавезујући услов..

У случају да понуђач ангажује подизвођача, подизвођач је дужан да испуњава наведене услове за учествовање у поступку под бројем 1. до 4. У случају да понуду достави група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове за учествовање у поступку под бројем 1 до 4, а услов под бројем 5 испуњавају и доказују заједно.

5. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац задржава право да одбије понуду у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на **српском** језику. Поступак се води на српском језику.

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине **Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви обрасци из конкурсне документације и то:**

- Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона	ОБРАЗАЦ 1
- Образац понуде са структуром цене	ОБРАЗАЦ 2
- Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ 3
- Изјава понуђача о самосталном наступању	ОБРАЗАЦ 4
- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача	ОБРАЗАЦ 5
- Општи подаци о подизвођачу	ОБРАЗАЦ 6
- Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ 7
- Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ 8
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла	ОБРАЗАЦ 9
- Модел уговора	ОБРАЗАЦ 10
- Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ 11
- Изјава о кључном техничком особљу	ОБРАЗАЦ 12
- Изјава о техничкој опремљености	ОБРАЗАЦ 13
- Потврда за референце /пројектовање/	ОБРАЗАЦ 14
- Потврда за референце /испоручена добра/	ОБРАЗАЦ 15
- Потврда за референце /извршене услуге/	ОБРАЗАЦ 16
- Списак најважнијих испоручених добара	ОБРАЗАЦ 17
- Списак најважнијих извршених услуга	ОБРАЗАЦ 18
- Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ 19
- Изјава о поштовању обавеза	ОБРАЗАЦ 20
- Образац изјаве о обиласку локације /школе/	ОБРАЗАЦ 21
- Образац изјаве о обиласку локације /раскрсница/	ОБРАЗАЦ 22
- Образац изјаве о обиласку локације /хотспот/	ОБРАЗАЦ 23

ПРИЛОЗИ:

- Извод из АПР односно регистра надлежног органа	ПРИЛОГ 1
- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда да Понуђач односно његов законски заступник није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре и извод из евиденције Посебног одељења (за органзовани криминал) Вишег суда у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, као и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП за законског заступника	ПРИЛОГ 2
- Потврда надлежног привредног и прекршајног суда или АПР-а	ПРИЛОГ 3
- Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. Затим, уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода	ПРИЛОГ 4
Напомена: У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама Понуђач није дужан да доставља горе наведене доказе ако се налази у регистру понуђача који се води код АПР, већ само да упути Наручиоца на тачну интернет адресу на којој то може сам да утврди.	
- Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем овлашћеног ревизора из којих се виде укупни пословни приходи за претходне три године	ПРИЛОГ 5
- Доказ о радном ангажовању за свако лице које је наведено у Изјави о кључном техничком особљу	ПРИЛОГ 6
- Фотокопија картона оверених потписа лица овлашћених за потписивање налога за Пренос средстава	ПРИЛОГ 7
- Фотокопија ОП обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача	ПРИЛОГ 8
- Уговори, фактуре или други докази са којим понуђач доказује извршење послова наведених у референтној листи/листама	ПРИЛОГ 9
- Доказ о расположивости доставних возила, уз фотокопију саобраћајне дозволе за свако возило	ПРИЛОГ 10

6.3. Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан Конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6.6. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Проценат укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1, тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

6.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1, тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Све додатне услове из конкурсне документације група понуђача испуњава заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6.8. Начин и услови плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача и то најкасније у року од 45 дана од дана пријема рачуна који испоставља понуђач на основу докумената којим је потврђен успешно завршен посао.

6.9. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а и мора бити фиксна**. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима.

6.10. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду достави:

- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за озбиљност понуде (ОБРАЗАЦ 8) којом гарантује да је понуда озбиљна и да ће, уколико буде изабран као најповољнији понуђач, прихватити и извршити посао у свему према спецификацији и условима из конкурсне документације. Заједно са Изјавом, понуђач доставља наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа

"по виђењу" и роком важења до окончања поступка јавне набавке, односно до потписивања уговора.

- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 9) којом гарантује да ће на дан закључења уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји робе, с тим да евентуални продужетак рока испоруке добара има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

6.11. Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

- Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним пописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- Чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

6.12. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или разјашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавних набавки се одвија писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, у смислу члана 20. Закона о јавним набавкама.

6.13. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.14. Додатна објашњења понуђача после отварања понуда

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) радна дана од пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

6.15. Рок за закључење уговора

Оквирни рок у ком ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно у року од 15 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.16. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, и биће утврђена применом следећих елемената критеријума:

1.	Цена	70 пондера
2.	Рок испоруке са монтажом и пуштањем у рад система	30 пондера
УКУПНО ПОНДЕРА		100 пондера

1. Најнижа понуђена цена бодује се са 70 пондера, а свака следећа применом формуле:
$$\text{најнижа понуђена цена} / \text{цена из понуде која се бодује} * 70 =$$

2. Најкраћи рок испоруке са монтажом и пуштањем у рад система (одређен у данима) бодује се са 30 пондера, а сваки следећи применом формуле:

$$\text{најкраћи рок испоруке (у данима)} / \text{рок из понуде која се бодује} * 30 =$$

Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку бр.21/2013

Укупан број бодова израчунава се на следећи начин: Укупно = Цена + Рок испоруке

У цену се урачунава цена свог добра наведеног у позицијама и сви пратећи трошкови које понуђач има до испоруке добара, укључујући превоз, монтажу и пуштање система у рад.

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана она понуда која предвиђа краћи рок испоруке са монтажом и пуштањем у рад система.

6.17.Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да уплати таксу у износу од 80.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57 у корист Буџета Републике Србије.

6.18.Измене конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су сачињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.19.Измене, допуне или опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку ЈН 21/2013.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

6.20.Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.21.Обустава поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања

поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.22. Обилазак локација

Неопходно је да Понуђач посети локацију која је предмет јавне набавке и стекне увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упозна са свим условима извођења радова, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Посета локације потенцијалних понуђача биће организована у среду 19. и четвртак 20. фебруара 2014. у времену од 9,00 до 13,00 часова, и мора бити најављена минимум 1 (један) дан раније. Посета ће бити евидентиране. (ОБРАСЦИ 21, 22 и 23).

6.23.Додатне информације

Особа за контакт које ће пружати додатне информације је Секула Петровић, е-mail – **sobeocin@eunet.rs**, телефон 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем е-mail или факсом (021/870 260) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 21/2013“.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и стим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Образац Понуде са структуром цене	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Изјава понуђача о самосталном наступању	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Менично овлашћење - писмо за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро изврш. посла	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ 11	Изјава о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 12	Изјава о кључном техничком особљу	да	не
ОБРАЗАЦ 13	Техничка опремљеност	да	не
ОБРАЗАЦ 14	Потврда за референце (пројектовање)	да	не
ОБРАЗАЦ 15	Потврда за референце (добра)	да	не
ОБРАЗАЦ 16	Потврда за референце (услуге)	да	не
ОБРАЗАЦ 17	Списак најважнијих испоручених добара	да	не
ОБРАЗАЦ 18	Списак најважнијих извршених услуга	да	не
ОБРАЗАЦ 19	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 20	Изјава о поштовању обавеза	да	не
ОБРАЗАЦ 21	Изјава о обиласку локације (школе)	да	не
ОБРАЗАЦ 22	Изјава о обиласку локације (раскрсница)	да	не
ОБРАЗАЦ 23	Изјава о обиласку локације (хотспот)	да	не
ПРИЛОГ 1	Извод из АПР, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
ПРИЛОГ 2	Извод из казнене евиденције о некажњавању	да	не
ПРИЛОГ 3	Потврда привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности	да	не
ПРИЛОГ 4	Потврда о измиреним доспелим пореским обавезама	да	не
ПРИЛОГ 5	Извештај о бонитету или скоринг или биланс стања и успеха са мишљењем овлашћених ревизора	да	не
ПРИЛОГ 6	Доказ о радном ангажовању за свако лице које је наведено у Изјави о кључном техничком особљу	да	не

ПРИЛОГ 7	Фотокопија картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава	да	не
ПРИЛОГ 8	Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)	да	не
ПРИЛОГ 9	Уговори, фактуре или други докази који доказују извршење посла наведеног у референтној листи образаца 14,15 и 16.	да	не
ПРИЛОГ 10	Доказ о расположивости доставних возила, уз фотокопију саобраћајне дозволе за свако возило	да	не

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неисправном и иста ће се одбити.

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

Рок важења понуде: дана
Рок испоруке: дана
Проценат вредности и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:

Укупна цена без ПДВ-а:
Укупна цена са ПДВ-ом:
Трошкови превоза:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБРА

1 . КАМЕРЕ ЗА ВИДЕО НАДЗОР РАСКРСНИЦЕ И ТРГА

Врста опреме:	Количина/ком
Камера ТИП 1	5
Кућиште за спољашњу уградњу камере ТИП 1 са носачима за стуб	5
Уређај за успостављање бежичног линка	8
Индустријски управљиви свич	2
Уређај за обезбеђивање непрекидног напајања	2
Мрежни видео снимач (MVS)	1
Мониторинг радна станица	1
Пренапоснска заштита за <i>STP kat. 5E / 6</i> кабл са уземљењем (2 x RJ45 10/100 & 1000Mb/s)	8
PoE injector за напајање камера	2
Комуникациони орман <i>IP66 Pole mount</i>	3
Телекомуникациони орман за унутрашњу монтажу - самостојећи	1
Телекомуникациони орман за унутрашњу монтажу - зидни	1
<i>STP kat. 5E / 6</i> кабл за спољашњу монтажу (м)	360
<i>3x2.5 PP/Y</i> кабл (м)	50
Струјна летва са три прикључка	3
Носач за уређаје за успостављање бежичног линка - кровни	2
Стуб за монтажу камера ТИП 1 са бетонским темељом	1
Инсталација, конфигурација, уградња и пуштање у рад система видео надзора раскрснице и трга	1

Камера ТИП 1
1) ОПШТИ ЗАХТЕВИ
а) Камера треба да је на званичној листи производа произвођача, дизајнирана за комерцијалну/индустријску употребу 24/7/365.
б) Камера мора бити базирана на стандардним компонентама и доказаној технологији, треба да користи отворене и објављене протоколе.
2) УВЕРЕЊЕ О КВАЛИТЕТУ
а) Све инсталације камера, подешавања, конфигурације, програмирања и повезане радњи треба да изврши техничар темељито обучен и сертифициован од стране произвођача за инсталацију и сервисирање дате опреме.
б) Наведени производ треба да је произведен у складу са <i>ISO 9001 / EN 29001</i> .

3) ОЧУВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
a) Наведени производ мора бити произведен у складу са <i>ISO 14000</i> .
b) Наведени производ мора бити у складу са <i>2002/95/EG RoHS</i> и <i>2002/96/EG WEEE</i> .
4) СЕРТИФИКАТИ И СТАНДАРДИ
a) Камера мора да има следећа <i>EMC</i> одобрења:
i) EN55022, EN55024
ii) FCC Part 15 - Subpart B
iii) VCCI
iv) C-tick AS/NZS CISPR22
v) ICES-003
b) Камера мора да подржава следеће стандарде:
i) Видео стандард:
(1) <i>SMPTE 296M (HDTV 720p)</i>
ii) MPEG-4:
(1) <i>ISO/IEC 14496-10 AVC (H.264)</i>
iii) Мрежа:
(1) <i>IEEE 802.3af (Power over Ethernet)</i>
(2) <i>IEEE 802.1X (Autentifikacija)</i>
(3) <i>IPv4 (RFC 791)</i>
(4) <i>IPv6 (RFC 2460)</i>
(5) <i>QoS – DiffServ (RFC 2475)</i>
iv) Мрежни видео
(1) Мрежни видео стандард у складу са <i>ONVIF</i> организацијом
5) ОПШТЕ
Камера мора да:
a) да обезбеди барем два видео стрима у <i>HDTV 720P (1280x720)</i> резолуцији са 25 фрејмова у секунди користећи <i>H.264</i> или <i>MJPEG</i> .
b) је опремљена дневно/ноћном функционалношћу и могућношћу удаљеног фокусирања.
c) Поседује <i>Wide Dynamic Range</i> функционалност укључујући и <i>dynamic capture</i> мод
d) ради на тзв. <i>Open source</i> софтверској платформи заснованој на <i>Linux</i> оперативном систему, и поседује уграђени веб-сервер.
e) је опремљена лежиштем за <i>SD/SDHC</i> меморијско проширење.
f) је произведена са металним оклопом.
6) ХАРДВЕР
Камера треба да:
a) користи <i>IR</i> осетљив мегапикселни сензор са прогресивним скенирањем високог квалитета и димензије $1/3''$.
b) је опремљена уклоњивим <i>IR</i> филтером, који омогућава тзв. дневно/ноћну функционалност.
c) обезбеђује снимак до 0.4 lux у дневном (уз <i>IR</i> -филтер у употреби) и до 0.06 lux у ноћном режиму рада (са уклоњеним <i>IR</i> -филтером) са укљученом <i>Wide Dynamic Range</i> функцијом
d) обезбеђује снимак до 0.1 lux у дневном (уз <i>IP</i> -филтер у употреби) и до 0.02 lux у ноћном режиму рада (са уклоњеним <i>IP</i> -филтером) са искљученом <i>Wide Dynamic Range</i> функцијом
e) подржава меморијско проширење помоћу додатног <i>SD/SDHC</i> меморијског лежишта.
f) Има подршку за <i>P-iris</i> и <i>DC-iris</i> објективе
7) ВИДЕО
a) Резолуција
i) Камера мора бити у могућности да преда барем два индивидуално конфигурабилна видео стрима при пуној брзини фрејмова резолуција до <i>HDTV 720P (1280x720)</i> преко <i>IP</i> мрежа.

ii) Мора да буду подржане минимум следеће резолуције:
(1) 640x360 (16:9)
(2) 640x480
(3) 1280x720 (HDTV 720P)
(4) 1280x960
(5) 1400x1050 (скалирано)
iii) Камера мора подржавати и положени (16:9 односно 4:3) и усправни (9:16 односно 3:4) формат слике
8) КОДИРАЊЕ (КОМПРЕСИЈА)
Камера мора:
a) подржавати <i>JPEG</i> кодирање у опсегу од 1 до 30 фрејмова у секунди са могућношћу избора брзине фрејмова и у свим резолуцијама.
b) Подржавати <i>Baseline Profile H.264</i> компресију са проценом покрета у опсегу од 1 до 30 фрејмова у секунди са могућношћу избора брзине фрејмова и у свим резолуцијама.
c) Подржавати <i>Main Profile H.264</i> компресију са проценом покрета и <i>context-adaptive binary arithmetic coding (CABAC)</i> у опсегу од 1 до 30 фрејмова у секунди са могућношћу избора брзине фрејмова и у свим резолуцијама.
d) бити у могућности да обезбеди независно конфигурабилне симултане <i>H.264</i> и <i>MJPEG</i> стримове.
e) да подржава и Константни (<i>CBR</i>) и Варијабилни Бит Рате (<i>VBR</i>) у <i>H.264</i> компресији.
f) да омогућава конфигурабилне нивое компресије.
9) ПРЕНОС
Камера мора бити у могућности за пренос видеа преко:
a) <i>HTTP (Unicast)</i>
b) <i>HTTPS (Unicast)</i>
c) <i>RTP (Unicast & Multicast)</i>
d) <i>RTP</i> преко <i>RTSP (Unicast)</i>
e) <i>RTP</i> преко <i>RTSP</i> преко <i>HTTP (Unicast)</i>
f) Камера мора подржавати <i>Quality of Service (QoS)</i> функционалност, како би била у могућности да приоритетизује мрежни саобраћај.
10) КОНТРОЛА СЛИКЕ
Камера мора:
a) да инкорпорира Аутоматски и Ручни Баланс Беле боје
b) бити опремљена <i>Wide Dynamic Range</i> функционалношћу укључујући и <i>dynamic caputre</i> , са динамичким опсегом од 120 dB у распону од 0.4 – 400.000 лукса
c) бити опремљена електронским окидачем са оперативним опсегом од 1/192 до 1/37 секунди са укљученом <i>dynamic capture WDR</i> функцијом.
d) бити опремљена електронским окидачем са оперативним опсегом од 2 до 1/24.500 секунди са искљученом <i>dynamic capture WDR</i> функцијом.
e) омогућавати компензацију позадинског осветљења (<i>Back Light Compensation</i>).
f) дозвољавати ротацију слике у корацима од 90°.
11) АУДИО
a) Камера ће подржавати двосмерни <i>full duplex</i> аудио
b) Извори улаза:
i) Уграђени микрофон
ii) Екстерни микрофон
iii) Екстерна аудио линија
c) Извори излаза:
i) Екстерна аудио линија
d) Кодирање
Камера ће подржавати:
i) <i>AAC LC</i> при 8/16 kHz
ii) <i>G.711 PCM</i> при 8 kHz

iii) G.726 ADPCM при 8 kHz
12) ФУНКЦИОНАЛНОСТИ
a) Веб сервер
i) Камера мора садржати уграђени веб сервер чинећи видео и конфигурацију доступнима клијентима са рачунарима са стандардним оперативним системима и HTTP читачима, без потребе за додатним софтвером.
ii) Опционе компоненте скинуте са камере за специфичне задатке, нпр. ActiveX, морају бити потписане од стране организација које обезбеђују дигиталне потписе, као нпр. Verisign Inc.
b) IP адресе
i) Камера мора подржавати и фиксне и динамички додељиване IP адресе (адресе додељиване од стране Dynamic Host Control Protocol (DHCP) сервера).
ii) Камера мора омогућавати аутоматско откривање камере засновано на UPnP и Bonjour приликом коришћења PC -а са оперативним системом који подржава овакве могућности.
iii) Камера мора подржавати и IPv4 и IPv6 протоколе.
c) Функционалност догађаја
i) Камера мора бити опремљена интегрисаном функционалношћу условљену догађајима. Догађаји могу бити:
(1) Спољашњи улаз
(2) Видео Детекција Покрета
(3) Аудио Детекција
(4) Унапред временски дефинисани
(5) Недозвољено померање камере
(6) Испуњеност локалног складишног простора
ii) Одзив на догађаје треба да укључује:
(1) Обавештење, коришћењем TCP, SMTP или HTTP
(2) Уплонд снимака, коришћењем FTP, SMTP или HTTP
(3) Активирање спољног излаза
(4) Снимање на локални складишни простор
iii) Камера треба да обезбеди меморију за пре и пост бафер алармног снимања.
iv) Функције догађаја морају бити конфигурабилне преко веб интерфејса.
13) ПОДРЖАНИ ПРОТОКОЛИ
a) Камера мора имати подршку за барем следеће протоколе: IP, HTTP, HTTPS, SSL/TLS, TCP, ICMP, SNMPv1/v2c/v3 (MIB-II), RTSP, RTP, UDP, IGMP, RTCP, SMTP, FTP, DHCP, UPnP, ARP, DNS, DynDNS, SOCKS, NTP и Bonjour .
b) Имплементација SMTP протокола мора садржати и подршку за SMTP аутентификацију.
14) ТЕКСТ НА СЛИЦИ (TEXT OVERLAY)
Камера мора да:
a) Обезбеди подршку за текст на слици са могућношћу исписа датума и времена, текстуалне поруке дефинисане од стране корисника, назива камере, са дужином до најмање 45 ASCII знакова.
b) Прихвати синхронизационо време преко NTP (Network Time Protocol) сервера, а у сврху обезбеђивања тачног времена.
c) Омогући примену маске приватности на слику.
d) Дозвољава тзв. "налепљивање" графичких објеката и логотипова (слика) на снимак.
15) БЕЗБЕДНОСТ
a) Камера мора да:
i) Подржава коришћење HTTPS и SSL/TLS, пружањем могућности постављања електронски потписаних сертификата ради енкрипције и безбедне аутентификације и комуникације видео стримова и административних података.

ii) Подржава <i>IEEE 802.1X</i> аутентификацију.
iii) Пружи подршку ограничавања приступа искључиво унапред дефинисаним <i>IP</i> адресама, тзв. филтрирање адреса.
iv) Ограничи приступ уграђеном веб-серверу употребом корисничких имена и лозинки на три различита нивоа.
16) ПОДРШКА ЗА <i>API</i>
a) Камера мора у потпуности бити подржана отвореним и јавно доступним <i>API</i> -јем (<i>Application Programmers Interface</i>), који ће обезбеђивати потребне информације за интеграцију функционалности у апликације других произвођача.
b) Камера мора у потпуности пратити захтеве дефинисане <i>ONVIF</i> организацијом
17) УГРАЂЕНЕ АПЛИКАЦИЈЕ
a) Камера мора да обезбеди платформу за инсталацију апликација разних произвођача софтвера у камеру
b) Произвођач камере мора да обезбеди алат за тестирање компатибилности како би произвођач апликације могао тестирати стабилност и утицај на перформансе свог софтвера
18) ИНСТАЛАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ
a) Камера мора да:
i) је испоручена са софтвером за управљање базираном на windows оперативном систему, који ће омогућавати доделу <i>IP</i> адреса, ажурирање управљачког софтвера и чување копија подешавања камере.
ii) подржава коришћење управљачких алата заснованих на <i>SNMP</i> протоколу, у складу са <i>SNMP v1, 2c</i> и <i>3 / MIB-II</i> .
iii) дозвољава ажурирање управљачког софтвера (<i>Firmware</i>) преко мреже, коришћењем <i>FTP</i> или <i>HTTP</i> .
iv) пружа могућност подешавања фокуса камере удаљено помоћу веб интерфејса камере.
v) пружа могућност примене правоугаоника димензија дефинисаних од стране корисника, који се може користити као бројач пиксела у сврху идентификације величине објекта у броју пиксела.
vi) Сва корисничка подешавања чува у трајној меморији која се неће изгубити приликом нестанка струје, или софтверског ресета уређаја.
19) БЕЛЕЖЕЊЕ ПРИСТУПАЊА
a) Камера мора да:
i) Обезбеди тзв. лог-фајл, који ће садржати информације о претходних 250 конекција и покушаја приступа од последњег укључења. Фајл ће садржати информације о <i>IP</i> адресама са којих је покушан приступ као и време покушаја.
b) Обезбеди списак веза свих тренутно повезаних гледача. Списак мора садржати и информацију о <i>IP</i> адресама које су повезане, као и времену повезивања и врсти стрима ком је приступљено.
20) ДИЈАГНОСТИКА КАМЕРЕ
a) Камера мора:
i) бити опремљена <i>LED</i> , које показују камерин функционални статус.
ii) бити праћена тзв. <i>Watchdog</i> функционалношћу, која ће аутоматски ре-иницирати процес, или рестартовати камеру у случају детекције кvara.
21) ИНТЕРФЕЈСИ
a) Улази/Излази
i) Камера мора бити опремљена једним дигиталним (алармним) улазом и једним дигиталним излазом, доступним преко терминал-конектора. Улаз мора бити конфигурабилан за одзиве на нормално отворене (<i>NO</i>), или нормално затворене (<i>NC</i>) безнапонске контакте.
b) Аудио
i) Камера мора бити опремљена једним 3.5 мм конектором за линијски/микрофонски улаз и једним 3.5 мм конектором за линијски излаз.
c) Мрежни интерфејс

i)	Камера мора бити опремљена једним <i>100BASE-TX Fast Ethernet</i> -портом, користећи стандардну <i>RJ-45</i> прикључницу и мора бити подржано аутоматско утврђивање мрежне брзине (<i>100 MBit/s</i> и <i>10 MBit/s</i>) и режима преноса (<i>full</i> и <i>half duplex</i>).
22)	КУЋИШТЕ КАМЕРЕ
a)	Камера мора бити произведена са металним оклопом.
23)	ЕНЕРГЕТСКИ ЗАХТЕВИ
a)	Напајање преко етернет мреже у складу са <i>IEEE 802.3af</i> - класа 3
b)	8 - 20 VDC, max 6.9 W
24)	РАДНИ УСЛОВИ
a)	Камера мора да:
i)	функционише у температурском опсегу од 0°C до +50°C
ii)	функционише у опсегу влаге 20–80% RH (без кондензовања).

	Кућиште за спољашњу уградњу камере ТИП 1 са носачима за стуб
1	Кућиште за камеру треба да је званичан производ понуђеног произвођача камера и да је дизајнирано за комерцијалну и индустријску употребу у спољашњим условима експлоатације 24/7/365.
2	Кућиште за камеру треба да је направљено од алуминијума и да поседује предње стакло дебљине мин. 2.8мм
3	Кућиште камере за спољну уградњу треба да обезбеди <i>IP66</i> класификовану заштиту против уласка воде и прашине, као и заштиту против <i>UV</i> зрачења
4	Кућиште треба да омогући камери несметан рад у температурном опсегу -20°C до +50°C.
5	Кућиште мора бити опремљено штитником који заклања објектив камере од сунчеве светлости израђеном од <i>ABS</i> пластике и мора бити офарбано бело-сивом нијансом <i>RAL9002</i>
6	У кућишту камере за спољну уградњу мора постојати грејач који обезбеђује поуздан рад камере и при нижим температурама.
7	За монтажу свих камера (за унутрашњу и спољну уградњу), кућишта морају имати избор носача за монтажу на зид, на стуб и на ћошак и то са скривеним каблом.
8	Кућиште за камеру мора да подржава могућност напајања 24VAC или PoE 802.3af
9	Кућиште мора да поседује - CE: EN 60950, EN 61000-6-3, EN 50130-4 сертификате
10	Кућиште мора поседовати носаче за монтажу на стуб

	УРЕЂАЈ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ БЕЖИЧНОГ ЛИНКА
1	Уређај мора бити оспособљен за монтажање и функционисање у свим временским приликама (киша, снег, сунце, магла и сл)
2	Мора бити функционалан на температурама -30C .. +80C
3	Функционална фреквенција 5GHz
4	Подржани бежични стандарди 802.11a/n
5	Антенa јачине мин 16dBi
6	Напајање уређаја се обавља преко 802.3af стандарда
7	Уређај мора поседовати носаче за стуб

	ИНДУСТРИЈСКИ УПРАВЉИВИ СВИЧ
1	Свич мора бити управљив (<i>Manageable</i>)
2	Подршка за <i>802.1q Tagged Based VLAN</i>
3	Минимално 5 x 10/ 100Base-TX RJ-45 <i>IEEE 802.3af 15.4w</i>
4	Оперативна температура -10~60 °C
5	Подршка за следеће протоколе : <i>IEEE 802.1D Spanning tree protocol, IEEE 802.1w Rapid spanning tree protocol, IGMP Snooping</i>

6	Свич мора поседовати трафо за напајање са могућности монтаже на ДИН шину
7	Могућност монтирања на ДИН шину

	УРЕЂАЈ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ НЕПРЕКИДНОГ НАПАЈАЊА
1	UPS уређај са аутоматском регулацијом напона
2	Мин. 500VA
3	Улазни напон у прозору 142-300Vac
4	Фреквенција 45-55Hz,
5	Излазни напон 220-230-240 подесиво
6	hot swap батерије
7	Заштита од кратког споја
8	Радна температура од -10 до 40°C
9	Бука $\leq 35dB$

Мрежни видео снимач (MVS)	
1) ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	
a)	Платформа MVS-а мора бити комбинација сервера и скалабилног складишног простора, елиминишући потребу за додатним серверима и складишним простором, као и да је специјално дизајнирана за безбедоносне захтеве.
b)	MVS мора бити доказан у употреби и мора да одговара свим новим потребама које доноси IP технологија у видео надзору.
c)	Сва опрема и материјали који се користе у MVS-у морају бити састављени од стандардних компоненти које се редовно производе.
d)	Све главне компоненте и дискови морају бити високог квалитета најпознатијих произвођача, а не роба нижег квалитативног нивоа.
e)	MVS мора бити испитан и доказан у стварној употреби у системима видео надзора, са примерима успешних инсталација.
f)	MVS мора да буде сертифициван званичним сертификатом од стране произвођача софтвера за видео менаџмент који је инсталиран на MVS-у.
2) ЦЕНТРАЛНИ МРЕЖНИ ВИДЕО СЕРВЕР - ТЕХНОЛОГИЈА	
a)	MVS мора подржавати централизовано лиценцирање и централизовану надоградњу у мултисерверским окружењима IP видео надзора.
b)	MVS мора имати могућност издавања корисничких и лиценци за камере другим MVS уређајима.
c)	MVS мора имати могућност иницијализовања поступка надоградње на свим MVS уређајима повезаним у исту логичку мрежу са подршком за rollback функцију која би у случају неуспешне надоградње система на једном од MVS уређаја покренула поступак повратка на стару оригиналну верзију оних MVS -а на којима је надоградња успешно обављена.
d)	Понуђени MVS мора да подржи повезивање неограниченог броја MVS уређаја. У случају да је потребно више од једног MVS-а, те машине морају радити у серверској спрези (кластеру) како би за корисника пружиле хомогени систем. Умрежавање MVS уређаја треба да обезбеди минималан ефекат на стабилност и перформансе, коришћењем стандардних IP веза као LAN, WAN, VPN итд.
e)	Апликативни софтвер мора бити пре-инсталиран и пре-конфигуриран, накнадно коришћење CD или DVD медија и приступ интранету или интернету због додатног конфигурирања или инсталације није дозвољен.
f)	MVS мора да:
i)	Буде оперативан без интервенције корисника, право из кутије.
ii)	Тражи од оператора једино да унесе корисничко име и лозинку у току првог стартовања.
iii)	Буде опремљен безбедносно оријентисаним оперативним интерфејсом, заснованим на познатој терминологији која се користи у сектору обезбеђења, уместо да се тражи велико знање информатике и преквалификацију.
iv)	Подржава екстерни или интерни CD / DVD уређај.

v) Смањи потрошњу енергије, грејање и хлађење, потребе за додатном опремом и простором.
g) Мрежни видео снимач мора да елимише потребу за додатним серверима, обезбеђујући серверску компоненту као део MVS-а.
3) МРЕЖНИ ВИДЕО СНИМАЧ - ХАРДВЕРСКЕ КОМПОНЕНТЕ
a) MVS мора бити састављен од следећих компоненти (минимум):
(1) Процесор: <i>Intel® i3</i> или бољи
(2) <i>8GB</i> системске меморије
(3) <i>2TB</i> складишног простора на хард дисковима декларисаним од стране произвођача за 24/7/365 видео надзор
(4) 1 или 2 гигабитна мрежна порта
(5) <i>500W</i> напајање
(6) <i>Rackmount</i> кућиште
b) Инсталиран оперативни систем <i>Linux CentOS</i> или слична серверска <i>Linux</i> дистрибуција.
c) Инсталирана апликација за видео менаџмент са интерфејсом на <u>српском</u> језику.
d) Мора бити омогућено повезивање неограниченог броја MVS уређаја.
e) Интерни или екстерни <i>CD / DVD</i> уређај (опционо).
4) ОПЕРАТИВНИ СИСТЕМ
a) Безбедоносна серверска платформа пре-инсталирана на MVS-у мора бити <i>Linux CentOS</i> (32 или 64-битни) или слична серверска <i>Linux</i> дистрибуција.
5) АДМИНИСТРАЦИЈА, УПРАВЉАЊЕ И ОПЕРАТИВНОСТ
a) Платформа MVS-а мора да омогући локални и удаљени приступ свим мрежним видео снимачима и њиховим компонентама. Због безбедности, MVS не сме имати инсталирано графичко корисничко окружење (<i>GUI</i>) оперативног система.
b) Клијентска радна апликација за даљински приступ мора бити базирана на веб читачима и мора бити могуће користити било који постојећи оперативни систем за приступ MVS-у, а обавезне су све текуће верзије <i>Microsoft Windows</i> -а, <i>Linux</i> -а и <i>Mac OS</i> -а. Употреба веб читача не сме имати никаква административна или оперативна ограничења и мора 100% да подржава све компоненте софтвера за видео менаџмент инсталираног на MVS-у.
c) Употреба додатне апликације осим веб читача је дозвољена само за оперативни систем <i>Microsoft Windows</i> . Ова клијентска апликација мора да подржава 100% функционалност MVS-а и свих његових компоненти.
d) Клијентска апликација мора да подржава <u>српски језик</u> . Измену језика мора бити могуће извршити без рестартовања клијентске апликације, MVS-а или било ког сервиса MVS-а.
e) Софтвер за видео менаџмент преинсталиран на MVS-у мора да подржава <i>XML</i> интерфејс помоћу којег је могуће двосмерно повезати екстерну апликацију или хардвер.
f) Аутоматско упозоравање са свих конектованих MVS уређаја у систему мора бити подржано кроз графички кориснички интерфејс.
g) Управљање корисницима са дефинисањем привилегија, дефинисањем приступа камерама итд., у целости мора бити део Видео Менаџмент Софтвера инсталираног на MVS-у.
Мора бити могуће груписање разних корисника, у складу са њиховим задужењима у систему. Привилегије су повезане са групама, и валидне су за све кориснике такве једне групе корисника. Администратор треба да дефинише права и привилегије за сваку корисничку групу у зависности од могућности приступа камери или функцијама (гледање уживо, приступ архиви, PTZ контроле). Таква дефиниција дозвола треба да укључи опције обавештавања алармом, нпр. аудио и/или визуелни, на радној станици у случају детекције покрета, системских отказа, неисправности камере или аларма неког другог типа са било ког MVS уређаја у целом CCTV систему.
6) ИЗВЕШТАВАЊЕ
a) MVS мора да обезбеди визуелно извештавање за рутинску метрику, укључујући

искоришћеност капацитета за снимање, CPU, базе података, итд, да би омогућио оператеру лако разумевање функционалног статуса система.
7) ПОВЕЗИВАЊЕ
a) MVS мора да подржава 1Gb (1 Gigabit IP network) мрежну инфраструктуру
8) РАСПОЛОЖИВОСТ И ПОУЗДАНОСТ MVS-а
a) MVS мора да обезбеди максималне перформансе и поузданост
b) MVS мора да поседује процедуру аутоматског бекапа свих системских и корисничких подешавања која омогућава подизање бекап MVS-а без утицаја на рад или прекид рада целог система.
c) Евентуални прекид рада MVS-а не сме да утиче ни у ком погледу на рад целог система (осим на мониторинг станице које су директно прикључене на MVS)
d) MVS мора да омогући напредну заштиту где софтвер за видео менаџмент посебним режимом уписа на дискове омогућава неометан рад система и у случају отказа једног или више дискова.
e) Сви дискови у MVS-у морају да подржавају просечно време између кварова (MTBF) просеком од најмање 1.000.000 (1 милион) оперативних сати и AFR < 1%.
f) Оперативни систем MVS-а мора да подржава комуникацију са UPS - уређајима ради пружања максималне заштите опреме и спречавања губитка података.
9) РАДНО ОКРУЖЕЊЕ
a) Радна температура мора бити од 5 до 35°C
b) Максималан опсег дозвољене влажности у радној околини је 10% ~ 80% RH.
10) ГАРАНЦИЈА И ПОДРШКА
a) MVS мора бити подржан кроз произвођачку гаранцију на хардвер од минимум 2 (две) године. Софтвер за видео менаџмент преинсталиран на MVS-у је посебно покривен гаранцијом произвођача софтвера.
b) Гаранција обухвата и телефонски, веб и e-mail приступ техничкој подршци.
c) Гаранција мора да обухвата замену неисправних делова у року од једног радног дана након детекције квара на локацији овлашћеног сервиса уз обавезу корисника да уређај достави у овлашћени сервис.
d) Доступне додатне услуге могу да укључе проширену гаранцију, замену резервних делова истог дана са опцијом подршке на локацији корисника. Додатне услуге су опционе и предмет су дефинисања обавеза посебним уговором о одржавању са корисником.
e) Све инсталације MVS-а, подешавања, конфигурације, програмирања и повезане радње треба да изврши техничар темељито обучен и сертификован од стране произвођача (или овлашћеног дистрибутера) за инсталацију и сервисирање дате опреме.

	МОНИТОРИНГ РАДНА СТАНИЦА
1	Intel или AMD процесор
2	Минимално 4 GB RAM меморије
3	Мора да поседује мин један 24 inch TFT монитор
4	Мора да поседује миш и тастатуру
5	Мора да поседује 100/1000 BaseT мрежни порт

	КОМУНИКАЦИОНИ ОРМАН IP66 POLE MOUNT
1	Орман намењен за спољашњу монтажу који задовољава IP66 стандарде
2	Димензије приближне 200x200x120 мм као и могућност монтирања на стуб
3	Мора бити направљен од отпорне пластике или нерђајућег метала
4	Мора постојати могућност закључавања
5	Антивандал заштита

	ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ ОРМАН ЗА УНУТРАШЊУ МОНТАЖУ - САМОСТОЈЕЋИ
1	Захтева се 21U 19 inch rack орман- стојећи

2	Минимална дубина 100 мм
3	Могућност скидања предње, задње као и бочних страница
4	Могућност нивелације ормана
5	Могућност закључавања ормана
6	Могућност уградње додатног вентилатора

	ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ ОРМАН ЗА УНУТРАШЊУ МОНТАЖУ - ЗИДНИ
1	Захтева се 6U 19 inch rack орман- зидни
2	Максимална дубина 420 мм
3	Могућност померања шина по дубини
4	Улаз за каблове са горње стране
5	Могућност закључавања ормана
6	Могућност уградње додатног вентилатора

2. КАМЕРЕ ЗА ВИДЕО НАДЗОР ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА

- ОСНОВНА ШКОЛА "ЈОВАН ГРЧИЋ МИЛЕНКО" СЕЛО БЕОЧИН
- ОСНОВНА ШКОЛА "ЈОВАН ГРЧИЋ МИЛЕНКО" ЧЕРЕВИЋ
- ОСНОВНА ШКОЛА "ЈОВАН ПОПОВИЋ" СУСЕК

Врста опреме:	Количина/ком
Камера ТИП 2	12
Кућиште за спољашњу уградњу камере ТИП 2	12
ЛЕД рефлектор	4
РоЕ свич	3
Уређај за складиштење видео материјала NAS сервер	3
Уређај за обезбеђивање непрекидног напајања	3
Мониторинг радна станица	3
Телекомуникациони RACK орман 9U	3
Patch panel Cat5e	3
Разводни панел 220V минимално 3 прикључна места са пренапонском заштитом	3
Ring unit	3
FTP кабл CAT 5E (м)	441
PP-Y 3x2,5 mm ² кабл (м)	278
Бакарни patch cord Cat 5E 0,5m	20
Пок канал 32x15 (м)	290
Сапа црево пластифицирано Ø13 (м)	30
Инсталација, конфигурација, уградња и пуштање у рад система видео надзора школа	1

	Камера ТИП 2
1	Камера мора бити опремљена 10BASE-T/100BASE-TX мрежним интерфејсом и мора подржавати напајање преко рачунарске мреже (POE-IEEE 802.3af).
2	Камера мора бити у могућности да пружи симултане индивидуално конфигурабилне стримове у MJPEG и H.264 типовима компресије и мора да подржи бар два индивидуално конфигурабилна видео стрима резолуција до 720p

	при 30 фрејмова у секунди. H.264 имплементација мора да укључи <i>multicast</i> и <i>unicast</i> функционалност и да подржава варијабилни и константни бит рате.
3	Камера мора да поседује <i>Varifocal DC-iris</i> објектив 2.8 - 8 mm
4	Камера мора бити у могућности да изврши побуду над својим интегрисаним функцијским деловима, за то намењеним, у зависности од утицаја на тамперинг-аларм камере, или у зависности од покрета у зони подешеној за детекцију покрета. Могући одзиви на побудни догађај би били удаљена дојава, уpload видео материјала и слично. Камера ће бити опремљена са минимумом од 25MB интерне меморије за локално складиштење материјала.
5	Камеру треба да карактерише и могућност приказа текста на оверлау површини, у оквиру чега улази и приказ датума и времена добијеног синхронизацијом са <i>NTP</i> сервером. Штавише, потребно је и да поседује могућност приказа графичких датотека и привацу маске на оверлау површини видео стрима.
6	Камера мора подржавати, како статичку, тако и адресу добијену од DHCP сервера, и мора подржавати и IPv4, IPv6 протоколе. У камеру треба да је инкорпориран <i>Quality of Service (QoS)</i> .
7	За безбедан приступ, камера мора да подржава HTTPS и SSL/TLS, и такође да подржава филтрирање IP адреса, те да омогући барем 3 различита нивоа сигурности лозинке.
8	Камера мора да поседује уграђен <i>web</i> сервер, како би се гледање видеа и конфигурација камере могли вршити у стандардном браузер окружењу - коришћењем HTTP и треба да је подржана јавним отвореним API-јем што би обезбедило информације потребне за њену интеграцију у апликације других произвођача.
9	Камера мора да нормално функционише у температурском опсегу између -20°C и +50°C
10	Камера мора да се производи у пластичном кућишту са металном основом, опремљена са ¼" UNC навојем за носаче
11	Мора постојати могућност уградње у кућиште за спољашњу монтажу

	КУЋИШТЕ КАМЕРЕ ЗА СПОЉАШЊУ МОНТАЖУ
1	Кућиште за камеру треба да је званичан производ понуђеног произвођача камера и да је дизајнирано за комерцијалну и индустријску употребу у спољашњим условима експлоатације 24/7/365.
2	Кућиште за камеру треба да је направљено од алуминијума и да поседује предње стакло дебљине мин. 2.8мм
3	Кућиште камере за спољну уградњу треба да обезбеди <i>IP66</i> класификовану заштиту против уласка воде и прашине, као и заштиту против <i>UV</i> зрачења
4	Кућиште треба да омогући камери несметан рад у тепературном опсегу -20°C до +50°C.
5	Кућиште мора бити опремљено штитником који заклања објектив камере од сунчеве светлости израђеном од ABSпластике и мора бити офарбано бело-сивом нијансом <i>RAL9002</i>
6	У кућишту камере за спољну уградњу мора постојати грејач који обезбеђује поуздан рад камере и при нижим температурама.
7	За монтажу свих камера (за унутрашњу и спољну уградњу), кућишта морају имати избор носача за монтажу на зид, на стуб и на ћошак и то са скривеним каблом.
8	Кућиште за камеру мора да подржава могућност напајања 24VAC или PoE 802.3af
9	Кућиште мора да поседује - CE: EN 60950, EN 61000-6-3, EN 50130-4 сертификате

	ЛЕД РЕФЛЕКТОР
1	Угао покривања 50° до 20м

2	Фреквенција спектра видљиве светлости - White LED
3	Напајање 100-240 VAC
4	Могућност спољашње уградње и монтаже на кућиште камере
5	Мора постојати могућност прилагођавања излазне снаге фотоћелија
6	Оперативна температура -50 °C -50 °C. Наменјен за спољашњу инсталацију

	РОЕ СВИЧ
1	Могућност уградње у 19" комуникациони ормар
2	Портови: 16 x 10/100 Fast Ethernet IEEE 802.3af (PoE), 15.4W на 8 портова истовремено
3	Оперативна температура 0-50°C
4	Уз уређај обавезан кабел за напајање на електрo мрежу

	УРЕЂАЈ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ НЕПРЕКИДНОГ НАПАЈАЊА
1	UPS уређај са аутоматском регулацијом напона
2	Мин 500VA
3	Улазни напон у прозору 142-300Vac
4	Фреквенција 45-55Hz,
5	Излазни напон 220-230-240 подесиво
6	<i>hot swap</i> батерије
7	Заштита од кратког споја
8	Радна температура од -10 до 40°C
9	Бука $\leq 35dB$

	УРЕЂАЈ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ВИДЕО МАТЕРИЈАЛА NAS СЕРВЕР
1	Интерфејси: <ul style="list-style-type: none"> • 1x 10/100/1000 Mbps • 1x USB 2.0 • 2x SATA II 3.5 HDD
2	Подршка за RAID и то стандард , JBOD, RAID 0, RAID 1
3	Подршка за DHCP и статичке IP адресе
4	Network file services: <ul style="list-style-type: none"> • Support for Windows XP/Vista/7, Mac OSX 10.5, Linux • CIFS/SMB • NFS v2/v3 • HTTP/HTTPS • AFP 3.1
5	Управљање уређајем преко Web GUI
6	Подршка за мин 1 TB складишног простора

	МОНИТОРИНГ РАДНА СТАНИЦА
1	Intel или AMD процесор
2	Минимално 4 GB RAM меморије
3	Мора да поседује монитор минималне дијагонале 19 inch-a
4	Мора да поседује миш и тастатуру
5	Мора да поседује 100/1000 BaseT мрежни порт

	ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ ОРМАН ЗА УНУТРАШЊУ МОНТАЖУ - ЗИДНИ
1	Захтева се 6U 19 inch rack орман- зидни
2	Максимална дубина 420 мм
3	Могућност померања шина по дубини
4	Улаз за каблове са горње стране
5	Могућност закључавања ормана
6	Могућност уградње додатног вентилатора

3. ОПРЕМА ЗА *Wireless hotspot*

- ЛОКАЦИЈА 1 – ЦЕНТАР БЕОЧИНА – МЕЂУГРАДСКА АУТОБУСКА СТАНИЦА
- ЛОКАЦИЈА 2 – ТРГ МЛАДОСТИ
- ЛОКАЦИЈА 3 – НАСЕЉЕ ДУНАВ
- ЛОКАЦИЈА 4 – КОНГРЕСНИ ЦЕНТАР „АНДРЕВЉЕ“

Врста опреме:	Количина/ком
<i>WiFi Access Point (AP)</i>	4
<i>Lightening protector</i>	4
<i>PoE injector</i>	4
Пренапонска заштита за STP kat. 5E / 6 <i>outdoor</i>	4
<i>FTP</i> кабл (m)	50
<i>PP-Y 3x2,5 mm²</i> кабл (m)	50
Кућиште за екстерну монтажу	4
<i>UPS 350VA</i>	4
Инсталација и конфигурација	1

	WiFi Access Point (AP)
1	<i>CPU nominal frequency</i> мин. 600MHz
2	<i>RAM</i> мин.64MB
3	Минимално 1x 10/100 Ethernet порт
4	Подржани <i>Wireless</i> стандарди 802.11a/b/g/n
5	Подршка за напајање преко <i>PoE</i>
6	Функционалан на температурама -30-70°C
7	Мора да поседује omni антену мин. 8 dBi
8	Мора да поседује носаче за стуб
	<i>Wireless hotspot</i> карактеристике
9	Подржано минимално 100 <i>HOT-SPOT</i> истовремено закачених клијената
10	Могућност да сви клијенти имају идентична корисничка имена и лозинке
11	Могућност креирања корисничких профила
12	Подршка за локалну аутентификацију као и аутентификацију преко <i>RADIUS</i> сервера
13	Могућност ограничавања трајања сесије клијента, брзине приступа <i>HOT-SPOT</i> мрежи (после аутентификације) у оба смера

14	Accounting преко <i>RADIUS</i> сервера
15	Подршка за <i>Walled garden</i>
16	Могућност креирања сопствене <i>LOGIN</i> стране
17	Могућност web редирекције
18	Подршка за Regular <i>HTTP proxy</i> , <i>Transparent proxy</i> , <i>Parent proxy support</i>
19	<i>DHCP</i> сервер за <i>HOT-SPOT</i> клијенте
20	Подршка за статичко рутирање, <i>Policy Based Routing</i>
21	Подршка за <i>source</i> и <i>destination NAT</i>
22	Интегрисана firewall функционалност: <i>stateful packet inspection</i> , <i>Layer-7 protocol detection</i> , <i>peer-to-peer protocols filtering</i> ...
	UPS 350VA
1	UPS уређај са аутоматском регулацијом напона
2	350VA, 210W
3	Улазни напон у прозору 142-300Vac,
4	Фреквенција 45-55Hz,
5	Улазни фактор 1,
6	Излазни напон 220 +/- 2%,
7	Заштита од кратког споја

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ (20%)	

УКУПНО СА ПДВ-ом	
------------------	--

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
E-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама ЈН бр.21/2013

изјављујемо да наступамо **самостално, без подизвођача.**

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама ЈН бр.21/2013

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

- а) подизвођачем
- б) подизвођачима

Ред. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима (заокружити (а) или (б))
По потреби образац се може фотокопирати
За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача. Образац копирају и у потребном броју примерака.

Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирати у у потребном броју примерака.
Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Издаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО, СОЛО ОВЕРЕНЕ МЕНИЦА**

КОРИСНИК:

(Поверилац) ОПШТИНА БЕОЧИН, Светосавска 25, Беоцин.

Предајем вам регистровану бланко, соло оверену меницу, без протеста из серије _____, и овлашћујемо Општину Беоцин, Светосавска 25, Беоцин, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до _____ динара, и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника извршити наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име гаранције за озбиљност понуде за Јавну набавку за набавку добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама ЈН бр.21/2013.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

М.П

Дужник-издавалац меница

(пун назив, адреса, овера)

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама ЈН бр.21/2013, на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

М О Д Е Л У Г О В О Р А
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – УСПОСТАВЉАЊЕ 4 ХОТСПОТ ЛОКАЦИЈЕ И
ВИДЕО НАДЗОРА У ШКОЛАМА И НА РАСКРСНИЦАМА
ЈН БР. 21/2013

Закључен дана _____ 2014. године, у Беочину, између уговорних страна:

1. **ОПШТИНЕ БЕОЧИН**, Светосавска бр.25, Беочин, ПИБ-101619742 , коју заступа председник општине (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____
 _____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач).

Наручилац и Добављач су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама, а у свему према спецификацији из конкурсне документације и према понуди Испоручиоца број _____ од _____ 2014. године, односно спецификацији из Обрасца 2, обрасца понуде из Конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Добављач се обавезује да ће испоручити добро које у целини одговара понуди на адресе крајњих корисника на територији општине Беочин, а све према спецификацијама добијеним од Наручиоца.

Добављач се такође обавезује и да прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе испоруци добара.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у понуди број _____ од _____ 2014. године, која је саставни део овог уговора.

Вредност уговореног добра је _____ динара (без ПДВ).

Укупна вредност уговореног добра са ПДВ-ом износи _____ динара.

Уговорена цена је фиксна.

Члан 4.

Добављач је дужан да:

- испоручи добро најкасније _____ дана од потписивања уговора,
- испоручи добра на адресе крајњих корисника у општини Беочин, а све према спецификацијама добијеним од Наручиоца,
- да предузме све друге радње неопходне за испоруку добара на крајње адресе,
- да добра која су предмет ЈН 21/2013 испоручи неоштећену и технички исправну на крајње адресе,
- да крајњим корисницима пружи савет везан за употребу и коришћење опреме, на њихов захтев,
- да достави Наручиоцу отпремнице које по садржини односно јединици мере одговарају спецификацији и другу документацију као доказ о испоруци добара на крајње адресе.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Добављачу исплати вредност уговореног добра у року од највише 45 дана, по пријему комплетне документације о испоруци за сву робу која је предмет овог уговора (спецификација робе, пријемнице или отпремнице од стране крајњег корисника) и достављеног коначног рачуна - фактуре за испоручена добра.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Члан 6.

Добављач гарантује да ће испоручити уговорено добро, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Добављач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења за добро извршење уговора, регистровану бланко меницу са меничним писмом.

Испоручилац је одговоран за све недостатке на испорученом добру. Гарантни рок је _____ године.

Члан 7.

Добављач се обавезује да евентуалне кварове на систему који су у гарантном року испоручене опреме отклони по позиву Наручиоца најкасније у року од 24 часова.

У случају немогућности да се квар отклони у року из става 1 овог члана, или да је за опрему која није у функцији потребан сервис дужи од 48 часова, Добављач се обавезује да о свом трошку систем стави у функцију монтажом одговарајуће резервне опреме.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка објективних околности, анексом уговора регулисати могуће измене у вези са испоруком добара.

Члан 9.

Ако Добављач прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 2,0% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 10.

Ако је Наручилац због кашњења испоруке, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 11.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 8 (осам) истоветних примерака, од којих се 3 (три) примерка налазе код Добављача, а 5 (пет) код Наручиоца.

За Добављача

За Наручиоца

ПОТПИС И ПЕЧАТ ДОБАВЉАЧА _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за јавну набавку за набавку добара- успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама ЈН бр. 21/2013 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Изјављујем да су доле наведена лица у радном ангажовању код понуђача:

Редни број	Име и презиме	Занимање/функција	Стручна спрема	Број лиценце	Бр.год. радног искуства на истим или сл. пословима
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

НАПОМЕНА: - У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

РБ	Тип возила/машине	Регостарски број	Година производње	Напомена
----	-------------------	---------------------	----------------------	----------

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П. _____

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

да је испоручилац/добављач

_____ (назив и седиште испоручиоца/добављача)

извршио пројектовање главног/идејног пројекта оптичке телекомуникационе мреже за цело градско насеље или затворену урбану целину у оквиру насеља

_____ у вредности од _____ динара, без ПДВ-а, а на основу уговора број _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спроведене Јавне набавке добара број 21 /2013, за потребе Општине Беочин, Беочин, Светосавска 25, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник:

Напомена: Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце (најмање три).

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

да је испоручилац/добављач

(назив и седиште испоручиоца/добављача)

у претходној години извршио испоруку добара

_____ у вредности од _____ динара, без ПДВ-а, а на основу уговора број _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спроведене Јавне набавке добара број 21 /2013, за потребе Општине Беочин, Беочин, Светосавска 25, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник:

Напомена:

Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце тако да збирни износ испоручених добара буде преко 5.000.000,00 динара

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

да је испоручилац/добављач

_____ (назив и седиште испоручиоца/добављача)

у претходној години извршио услуге - монтажа и пуштању у рад система за видео надзор

_____ у вредности од _____ динара, без ПДВ-а, а на основу уговора број _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спроведене Јавне набавке добара број 21 /2013, за потребе Општине Беочин, Беочин, Светосавска 25, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник:

Напомена:

Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце тако да збирни износ испоручених добара буде преко 5.000.000,00 динара

ОБРАЗАЦ 17

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА
(РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

Понуђач: _____

Р.бр	Наручилац добра	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Потпис: _____
(потписује одговорно лице понуђача)

Датум: _____ 2014. године

М.П.

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

Понуђач: _____

Р.бр	Наручилац услуга	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Потпис: _____
(потписује одговорно лице понуђача)

Датум: _____ 2014. године

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Редни број	Опис трошка	Јединица мере	количина	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
1.					
2.					
3.					
4.					

м.п.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У складу са чланом 8. став 1. тачке 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у отвореном поступку Јавне набавке за набавку добара - успостављање 4 хотспот локације и видео надзора у школама и на раскрсницама - ЈН бр. 21/2013, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Назив и седиште понуђача _____

Место _____

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију на којој ће се изводити радови и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде за извођење радова на: **Успостављању видеонадзора у**

- **ОШ "Јован Грчић Миленко"- издвојено одељење село Беочин**
- **ОШ "Јован Поповић"-Сусек и**
- **ОШ "Јован Грчић Миленко"- издвојено одељење Черевих**

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник Наручиоца:

(име и презиме)_____
(име и презиме)_____
(потпис)_____
(потпис)

М.П.

ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Назив и седиште понуђача _____

Место _____

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију на којој ће се изводити радови и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде за извођење радова на: **Успостављање видеонадзора раскрснице улица Светосавске са улицама Дунавском и Фрушкогорском**

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник Наручиоца:

(име и презиме)_____
(име и презиме)_____
(потпис)_____
(потпис)

М.П.

ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Назив и седиште понуђача _____

Место _____

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију на којој ће се изводити радови и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде за извођење радова на: **Успостављању 4 хотспот локација у општини Беоцин**

- Локација 1 - центар Беочина - међуградска аутобуска станица
- локација 2 - Трг Младости,
- локација 3 - насеље Дунав,
- локација 4 - Конгресни центар „Цептор“

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник Наручиоца:

(име и презиме)_____
(име и презиме)_____
(потпис)_____
(потпис)

М.П.