
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку радова –
изградња канализационе мреже на територији
МЗ Баноштор (прва фаза)
у отвореном поступку ЈН бр. 1/2014

ОПШТИНА БЕОЧИН

Светосавска 25, 21300 Беоцин,
Телефон: +381 (21) 870 260
www.beocin.rs

Беоцин, март 2014.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор број 01-011-15 од 07.02.2014.године и Решења о именовању комисије за јавну набавку радова-Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор број: 01-011-15/2 од 07.02.2014.године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова – Изградња канализационе мреже на територији МЗ
Баноштор (прва фаза) ЈН број 1/2014
отворени поступак

(ОРН - 45232410 – Радови на канализационој мрежи)

Рок за достављање понуда: 14.04.2014 до 12 часова

Отварање понуда: 14.04.2014 у 13 часова

На основу члана 55, 57. и 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12) Општина Беочин упућује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
МЗ БАНОШТОР (прва фаза)**

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац је Општина Беочин, Светосавска 25, Беочин, www.beocin.rs

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Јавна набавка радова- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ БАНОШТОР (прва фаза), бр. ЈН 1/2014 спровешће се у отвореном поступку.

Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а који ће бити ближе одређен у оквиру техничких спецификација

Предмет јавне набавке радова- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ БАНОШТОР(прва фаза) , бр. ЈН 1/2014 је изградња кализационе мреже, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у општем речнику набавки као 45232410 – Радови на канализационој мрежи.

4. Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом

Понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу достављеног односно објављеног Позива за подношење понуда.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу достављеног односно објављеног позива.

Понуда се подноси искључиво на обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

5. Критеријум за доделу уговора, елементи критеријума за доделу уговора
Критеријум за доделу уговора је ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА.

Р.бр.	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Цена	90
2.	Услови плаћања	10
	УКУПНО:	100

1. Најнижа понуђена цена бодује се са 90 пондера, а свака следећа применом формуле:

најнижа понуђена цена / цена из понуде која се бодује * 90 =

3.Услови плаћања- по привременим ситуацијама **0 пондера**

-по завршетку радова и овери окончане ситуације од стране надзорног органа и инвеститора **10 пондера**

Укупан број бодова израчунава се на следећи начин:

Укупно = Цена + Услови плаћања

У цену се урачунава цена свих радова наведеног у позицијама и сви пратећи трошкови које понуђач има до завршетка радова

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана она понуда која има нижу понуђену цену.

6. Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна

Непосредан увид у Конкурсну документацију и преузимање Конкурсне документације заинтересована лица могу остварити од дана објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу и на сајту Наручиоца. Заинтересована лица која поднесу писани захтев за достављање Конкурсне документације, иста ће им бити достављена поштом или електронским путем у року од два дана од пријема захтева.

Конкурсна документација доступна је на интернет адреси наручиоца www.beocin.rs као и на Порталу јавних набавки.

7. Подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општина Беочин, Светосавска 25, Беочин, са обавезном назнаком на лицу коверте: **"Не отвараати- понуда за јавну набавку ЈН 1/2014"**, поштом или лично у просторијама наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, и – мејл адресу, као и име особе за контакт.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања овог позива односно 14.04.2014. године до 12.00 часова.

Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан кад орган пред којим треба предузети радњу не ради, рок истиче истеком првог наредног радног дана.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније 14.04.2014. године до 12.00 часова.

Понуде која буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

8. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца, Светосавска 25, Беочин, Мала сала.

Дан и сат отварања понуда: 14.04.2014. године, са почетком у 13,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда: Јавном отварању могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ.

Писмено овлашћење, тј. пуномоћ се сачињава у 2 истоветна примерка од којих се један примерак предаје у пријемној канцеларији - писарници наручиоца, а један примерак Комисији пре отварања понуда.

9. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда, и одмах је послати свим понуђачима.

10. **Особа за контакт** која ће пружати додатне информације је Секула Петровић, е-mail sobeocin@eunet.rs, факс 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 1/2014“.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Беочин

Адреса: Светосавска бр.25, 21300 Беочин

Интернет страница: www.beocin.rs

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

1.2. Врста поступка јавне набавке

- Јавна набавка за набавку радова- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ БАНОШТОР (прва фаза), бр. ЈН 1/2014 спроводи у отвореном поступку.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет ове јавне набавке јесте набавка радова- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ БАНОШТОР (прва фаза), бр. ЈН 1/2014

1.4. Циљ спровођења поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Није у питању резервисана јавна набавка.**1.6. У овом поступку не спроводи се електронска лицитација.****1.7. Контакт особа: Секула Петровић , sobeocin@eunet.rs, телефон/факс 021/870-260.****2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ****2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Предмет јавне набавке радова- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ БАНОШТОР ,(прва фаза) бр. ЈН 1/2014 су радови на изградњи канализационе мреже а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у ОРН као 45232410 – Радови на канализационој мрежи.

2.2. Јавна набавка није обликована по партијама.**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ****3.1.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Спецификација обухвата све радове која су предмет набавке а која су исказана у Обрасцу Понуде - **Образац 2.**

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- Рок плаћања је **45 дана** од дана пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђено да су радови извршени. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

- Понуђачу **није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока за извођење радова

- Максимални рок за извођење радова је **60 дана** од дана закључења уговора.

Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНСИЈСКЕ УСЛУГЕ КРЕДИТА

У овом поступку јавне набавке није потребно.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

А - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки су следећи:

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. даје понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине.

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки су следећи:

1. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке су финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет Понуђача (детаљно одређено доле у тексту)

Б - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације;

1. **Финансијски капацитет се доказује достављањем следеће документације:**

- Извештај о бонитету, који издаје АПР или Потврду о регистрацији редовног Годишњег финансијског извештаја за 2010, 2011 и 2012. годину, који издаје АПР
- Извештај НБС о блокади рачуна понуђача, са подацима који су тражени под тачком 1.

Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје АПР мора садржати извештај о блокади, податке о ревизији рачуноводствених извештаја, мишљење независног ревизора, биланс стања и успеха за последње три године и показатеље за оцену бонитета.

Ако се финансијски капацитет доказује обрасцима из Годишњих рачуна за 2010, 2011. и 2012. годину, обрасци Биланс стања, Биланс успеха и Анекс морају бити оверени од стране Народне банке Србије (фотокопије образаца).

Извештај НБС о блокади рачуна за последњих 6 месеци од објављивања Позива где се види да понуђач није био у блокади непрекидно више од 30 дана у траженом периоду.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

- Укупни приход у последње две године (2011. и 2012.) не може бити мањи од 50.000.000 динара (за сваку годину) и

2. Пословни капацитет - (референца), се доказује достављањем следеће документације:

У погледу стечених референци понуђача на раније завршеним пословима: да понуђач има одговарајући списак **РЕФЕРЕНТНИХ** послова, кумулативно не мањи од прописаног минимума, а из области изградње канализације - искључиво гравитациони системи канализационе мреже, у **последње 3 (три) године**, исте или веће сложености и вредности, (тј. обима), и да то документује на одговарајући начин, (како је то надаље у тексту назначено). Референтни посао-објекат је прецизно дефинисан и само ако карактеристике референтног објекта задовољавају прописани критеријум, он ће бити као такав признат на референц листи понуђача. Референц листа, (испуњен, потписан и оверен образац бр.16), кумулативно мора задовољити минимум по два основа, и то: у погледу укупне вредности од **минимум 30.000.000 динара са ПДВ-ом и минимум укупне дужине од 3 км** ($\sum L_{min} = 3 \text{ km}$) канализационе мреже, (гравитациони систем), одговарајућег пречника и дубине у протеклом, (дефинисаном), периоду.

Успешно завршен референтни посао: подразумева да су радови завршени у уговореном року, без кашњења - прекорачења уговореног рока, технички прегледани и примљени од стране Комисије за технички преглед, предати на употребу - експлоатацију надлежном предузећу, (крајњи корисник и инвеститор дају Изјаву и Потврду), и да није било хаварија и интервенција, због скривених мана и пропуста у изградњи, у току гарантног рока.

Документује се, за сваки од референтних послова, прилогом:

1. фотокопија ситуације-**сви листови**,
2. фотокопија употребне дозволе или фотокопија Записника о примопредаји изведених радова крајњем кориснику или инвеститору;
3. Образац бр. 18- Изјава коју оверава инвеститор објекта и
4. Образац бр. 19, Потврда коју оверава крајњи корисник објекта.

Референтни посао завршен у последње 3 године је: посао - објекат за који је датум издавања Решења о употребној дозволи или датум Записника о примопредаји изведених радова документ који је издат у периоду од 01. 01 2011. године до 31.12.2013. год.

Сложеност референтних објекта, (који морају имати исте или сличне техничке карактеристике као објекат шји је предмет јавне набавке и доделе уговора за извођење радова), подразумева доле наведени критеријум, те се за референтни објекат сматра само онај који је:

- 1.) пречник цеви, Д, већи или једнак $\Phi 160\text{mm}$
- 2.) цевовод је канализациони и искључиво гравитациони
- 3.) дубина полагања цеви не мања од $X = 1.40 \text{ m}$

Да би референц листа била прихватљива осим наведених прописаних минимума: укупне кумулативне минималне дужине од 3 км и укупне вредности од минимум 30.000.000 динара (збир окончаних ситуација за референтне објекте из Обрасца бр.11), мора садржати и;

- 4.) **канализацију трасирану кроз коловоз** дужине мин $L_1=300 \text{ m}$, која има дубину полагања цеви мин $X_1=2,0\text{m}$. Овде се нарочито наглашава да се тражи да су изведени радови на канализацији обухватили враћање коловоза у првобитно стање тј. целокупну санацију пута
- 5.) **бар једну дубљу деоницу** не краћу од мин $L_2=300 \text{ m}$ са дубином полагања цеви већом од $X_2=2,0\text{m}$ уз обавезно обарање нивоа подземне воде иглофилтерским системом и са разупирањем рова (да би се Наручилац уверио о стеченом искуству за рад у условима који су слични оним који се очекују при реализацији ове јавне набавке – песковити растресити

земљани материјали са прослојима глине на различитим дубинама и висок ниво подземне воде)

Техничке карактеристике објекта са Референц листе се не документују посебно, али се због контроле истих напомиње поново да је потребно приложити фотокопије ситуација-сви листови. Евентуално да би се наручилац додатно уверио у веродостојност приложеног списка референци понуђача у поступку оцене понуда, пре доношења одлуке, Наручилац ће се по потреби, обратити свим учесницима са захтевом да се Комисији за јавне набавке омогући приступ и обилазак објекта који је наведен у референц листи.

Референц листа коју понуђач достави у понуди може имати за предлог произвољан број објекта од којих за сваки мора бити испуњен бар један од прописаних услова. За све наведене објекте са Референц листе обавезно је на одговарајући начин доказати тражене карактеристике прилагањем наведене пратеће документације (да је одговарајуће сложености, да је посао завршен, да је успешан, да је изведен у последње 3 год.).

Да би коначно била призната Референц листа, односно да би понуђач задовољио постављени минимум, осим што сви предложени објекти са листе морају бити прихваћени, листа мора задовољити услов укупне минималне дужине, услов у погледу укупне вредности од минимум 50.000.000 динара и услове неведене под тачкама 4.), 5.).

3. Кадровски капацитет се доказује достављањем следеће документације:

Кадровски капацитети и квалификациона структура односи се на број и структуру стручних лица и радне снаге која ће бити ангажована на реализацији предметне јавне набавке. Да би понуђач доказао да испуњава бар минимум прописаних капацитета, за евентуалну реализацију предметне јавне набавке, потребно је да попуни, овери и потпише табелу бр.1 из прилога и да уз тако испуњену табелу приложи доказе о сталном радном односу или радном односу на одређено време наведене кадровске структуре из табеле бр.1 (Уговоре о раду и фотокопију радне књижице). Нарочито се скреће пажња понуђачима да потписана и оверена табела бр.1 значи ГАРАНЦИЈУ понуђача да ће наведена кадровска структура и број бити стварно ангажована на реализацији предметне јавне набавке у случају доделе уговора.

Осим наведеног минимума кадровских капацитета одговарајуће квалификационе структуре, понуђач мора у понуди да достави доказ о ангажовању одговорних руководиоца радова са важећим лиценцама. Изјава - образац бр.14, из прилога конкурсне документације, потписана оверена и печатирана, представља доказ о ангажовању лица која поседују личне лиценце грађевинске струке за одговорне извођаче радова број 413 или 414 за хидрограђевинске радове; за путарске радове лична лиценца број 412 или 415 и доказ о ангажовању одговорног руководиоца радова (како је прописано Законом о планирању и изградњи „Сл. гласник РС“ бр. 72/09). Уз овај образац обавезно треба приложити фотокопије личних лиценци које морају бити читко потписане и печатирани личним печатом и уз све лиценце приложити потврде о важењу истих (фотокопије).

4. Технички капацитет се доказује достављањем следеће документације:

У смислу техничке опремљености одговарајућом механизацијом и опремом, подразумева се да понуђач располаже бар минимумом потребне и расположиве механизације и опреме за обављање радова из предмета јавне набавке.

Прихватљив је списак опремљености понуђача који није мањи од прописаног минималног (види садржај обрасца бр. 15. из Конкурсне документације). Нарочито се скреће пажња Понуђачу да потписана и оверена табела бр.2 - списак механизације и опреме, значи ГАРАНЦИЈУ Понуђача да ће наведена механизација и опрема бити стварно ангажована на

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

реализацији праметне јавне набавке. Уз испуњену табелу бр.2 - обавезно је приложити за сва возила и механизацију, која подлежу редовној годишњој регистрацији, фотокопију важеће саобраћајне дозволе и полису осигурања, (без обзира да ли су она у власништву понуђача или су изнајмљена). За осталу опрему доставити последњу пописну инвентарску листу, или слични доказ, (уговор, предуговор о изнајмљивању механизације или опреме коју евентуално понуђач не поседује у свом власништву).

Наручилац ће се по потреби, обратити свим понуђачима са захтевом да се Комисији за јавне набавке омогући приступ и увид на место где се наведена механизација и опрема налази.

5. Сертификати система менаџмента:

Понуђач је обавезан да има сертифициване системе менаџмента квалитетом у складу са захтевима ISO 9001, ISO 14001 i OHSAS 18001. Као доказ понуђач доставља фотокопије важећих сертификата.

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али мора да наведе који су то докази.

Неопходно је да Понуђач посети локацију која је предмет јавне набавке и стекне увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упозна са свим условима извођења радова, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Посета локације потенцијалних понуђача биће организована у понедељак 31.3.2014 и уторак 1.4 2014. у времену од 9,00 до 13,00 часова, и мора бити најављена минимум 1 (један) дан раније. Посета ће бити евидентирана овером Образаца бр. 12.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине ***Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви обрасци из конкурсне документације и то:***

- Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона ОБРАЗАЦ 1
- Образац понуде са структуром цене – Спецификација радова ОБРАЗАЦ 2
- Општи подаци о понуђачу ОБРАЗАЦ 3
- Изјава понуђача о самосталном наступању ОБРАЗАЦ 4
- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача ОБРАЗАЦ 5
- Општи подаци о подизвођачу ОБРАЗАЦ 6
- Општи подаци о члану групе понуђача ОБРАЗАЦ 7
- Менично овлашћење за озбиљност понуде ОБРАЗАЦ бр. 8
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла ОБРАЗАЦ 9
- Модел уговора ОБРАЗАЦ 10
- Изјава о независној понуди ОБРАЗАЦ 11
- Изјава о обиласку локације ОБРАЗАЦ 12
- Кадровска опремљеност ОБРАЗАЦ 13
- Кадровска оспособљеност, лиценца за одговорног извођача радова ОБРАЗАЦ 14
- Критеријуми за оцену кадровске оспособљености ОБРАЗАЦ бр.15
- Кадровска оспособљеност понуђача- Табела бр. 1
- Критеријуми за оцену техничке опремљености ОБРАЗАЦ бр. 16
- Опремљеност понуђача- Табела бр. 2
- Списак референци ОБРАЗАЦ бр. 17
- Рекапитулација окончане ситуације ОБРАЗАЦ бр. 18
- Изјава инвеститора ОБРАЗАЦ бр. 19
- Потврда крајњег корисника ОБРАЗАЦ бр.20
- Образац трошкова припреме понуде ОБРАЗАЦ 21
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 ОБРАЗАЦ 22
- Овлашћење за представника понуђа ОБРАЗАЦ 23

ПРИЛОЗИ:

- Извод из АПР односно регистра надлежног органа;
- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда да Понуђач односно његов законски заступник није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре и извод из евиденције Посебног одељења (за органзовани криминал) Вишег суда у Београду да није осуђиван за неко од

- кривичних дела као члан организоване криминалне групе, као и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП за законског заступника;
- Потврда надлежног привредног и прекршајног суда или Агенције за привредне регистре;
 - Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. Затим, уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Напомена:** У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама **Понуђач није дужан да доставља горе наведене доказе ако се налази у регистру понуђача који се води код АПР.**
- Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем овлашћеног ревизора из којих се виде укупни пословни приходи за претходне три године;
 - Доказ о располагању радном снагом која ће за понуђача обављати радове који су предмет ове јавне набавке
 - Потврда наручилаца посла као и фотокопија уговора или фактуре из којих се недвосмислено може утврдити да је посао извршен;
 - Доказ о расположивости доставних возила, уз фотокопију саобраћајне дозволе за свако возило.
 - Потписана и печатом оверена изјава о поштовању обавеза из чл.75 ст.2.

Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати **у неоввереним копијама**. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, стим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је реч.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Беоцин, Светосавска бр.25,21300 Беоцин, са назнаком: „**Измена /Допуна/ Опозив понуде за Јавна набавка радова – ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ БАНОШТОР (прва фаза), бр. ЈН 1/2014- НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6.7. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Проценат укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1, тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

6.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1., тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Све додатне услове из конкурсне документације група понуђача испуњава заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6.9. Начин и услови плаћања, гарантни рок као и други услови од којих зависи прихватљивост понуде

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

- Рок плаћања је **45 дана** од дана пријема фактуре-отпремнице/окончане ситуације, по привременим ситуацијама коју испоставља понуђач, и доказа да су радови извршени (овера од стране надзорног органа и наручиоца). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача - Понуђачу **није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока извођења радова

- Максимални рок извођења је **60 дана** од дана потписивања уговора.
- Понуђач је дужан да у понуди назначи рок извођења радова.

Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђена добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама).

6.10. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а и мора бити фиксна**. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са трошковима испоруке радова.

6.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

У овој набавци није предвиђено.

6.12. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду достави:

- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за озбиљност понуде (ОБРАЗАЦ 8) којом гарантује да је понуда озбиљна и да ће, уколико буде изабран као најповољнији понуђач, прихватити и извршити посао у свему према спецификацији и условима из конкурсне документације. Заједно са Изјавом, понуђач доставља наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до окончања поступка јавне набавке, односно до потписивања уговора.
- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла којом гарантује да ће на дан закључења

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

уговора доставити наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји радова, с тим да евентуални продужетак рока испоруке радова има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

6.13. Поверљиви подаци

У овој јавној набавци није примењиво.

6.14. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или разјашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавних набавки се одвија писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, у смислу члана 20. Закона о јавним набавкама.

6.15. Додатна објашњења понуђача после отварања понуда

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) радна дана од пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

6.16. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.17. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.18. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за доделу уговора је **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА.**

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

6.19. Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана она понуда која има нижу цену.

6.20. Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да уплати таксу у износу од 80.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57 у корист Буџета Републике Србије.

6.22. Рок за закључење уговора

Оквирни рок у ком ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно у року од 25 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.23. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.24. Додатне информације

Особа за контакт је Драган Глигорић, Секула Петровић е-mail – sobeocin@eunet.rs , телефон/факс 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем е-mail или факсом (021/870 260) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 1/2014“.

ОБРАЗАЦ 1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и стим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Образац Понуде са структуром цене- СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Изјава понуђача о самосталном наступању	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Меница и менично овлашћење - писмо за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро изврш. посла	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ 11	Изјава о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 12	Изјава о обиласку локације	да	не
ОБРАЗАЦ 13	Кадровска опремљеност	да	не
ОБРАЗАЦ 14	Кадровска оспособљеност, лиценца за одговорног извођача радова	да	не
ОБРАЗАЦ 15	Критеријуми за оцену кадровске оспособљености	да	не
ТАБЕЛА 1	Кадровска оспособљеност понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 16	Критеријуми за оцену техничке опремљености	да	не
ТАБЕЛА 2	Опремљеност понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 17	Списак референци	да	не
ОБРАЗАЦ 18	Рекапитулација окончане ситуације	да	не
ОБРАЗАЦ 19	Изјава инвеститора	да	не
ОБРАЗАЦ 20	Потврда крајњег корисника	да	не
ОБРАЗАЦ 21	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 22	Овлашћење за представника понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 23	Овлашћење за представника понуђача	да	не

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе у супротном понуда ће се сматрати неисправном и иста ће се одбити.

Изузетак члан 78, став 5 Закона о јавним набавкама.

М.П. _____
Потпис овлашћеног лице

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

СТРУКТУРА ЦЕНА
ЗА ЈН.1/2014

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Red. broj	P O Z I C I J A	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena din.	Ukupno dinara
-----------	-----------------	---------------	----------	---------------------	---------------

A. RADOVI NA IZRADI CEVOVODA					
<u>1. GEODETSKI RADOVI</u>					
1	Obeležavanje trase kanalizacije i snimanje izvedenog stanja.				
	Obračun se vrši po m' obeleženog i snimljenog cevovoda.				
	cevovod c-1	m'	248,91		
	cevovod c-1-1	m'	186,88		
	cevovod c-1-1-2	m'	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m'	60,00		
	GEODETSKI RADOVI UKUPNO 1:				
<u>2. PRIPREMNI RADOVI</u>					
1	Šlicovanje na mestima ukrštanja sa postojećim instalacijama-prema situaciji na terenu.				
	Obračun se vrši po komadu iskopanog "šlica" za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	kom	2,00		
	cevovod c-1-1	kom	3,00		
	cevovod c-1-1-2	kom	3,00		
	cevovod c-1-1-2-1	kom	1,00		
	PRIPREMNI RADOVI UKUPNO 2:				

	<u>3. ZEMLJANI RADOVI</u>				
1	Mašinski iskop rova za polaganje kanalizacionih cevi.				
	Širina rova b=1.0m, mašinski iskop vršiti direktnim utovarom iskopanog materijala u vozilo, Na deonicama na kojim je predviđeno vraćanje zemlje humus isti deponovati na 1.0 m od ivice rova. Obračun se vrši po m3 iskopanog materijala.				
	cevovod c-1	m3	693,18		
	cevovod c-1-1	m3	351,95		
	cevovod c-1-1-2	m3	992,62		
	cevovod c-1-1-2-1	m3	100,00		
2	Ručni iskop rova za polaganje kanalizacionih cevi cevovoda.				
	Širina rova b=1.0m sa direktnim utovarom iskopanog materijala u vozilo. Obračun se vrši po m3 iskopanog materijala.				
	cevovod c-1	m3	173,30		
	cevovod c-1-1	m3	88,00		
	cevovod c-1-1-2	m3	248,15		
	cevovod c-1-1-2-1	m3	25,00		
3	Planiranje i nabijanje dna rova po trasi kanalizacije.				
	Planiranje i nabijanje dna rova po trasi glavnih cevovoda. Obračun se vrši po m2 isplaniranog i nabijenog dna rova.				
	cevovod c-1	m2	248,91		
	cevovod c-1-1	m2	186,88		
	cevovod c-1-1-2	m2	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m2	56,00		
4	Izrada posteljice od peska debljine 15 cm.				
	Širina rova je 1.0 m.Obračun se vrši po m3 gotovog posla za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	m3	37,33		
	cevovod c-1-1	m3	28,03		
	cevovod c-1-1-2	m3	69,47		
	cevovod c-1-1-2-1	m3	18,00		

5	Zatrpavanje rova peskom				
	Širina rova je 1.00 m. Obračun se vrši po m3 zatrpanog rova u sabijenom stanju za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	m3	729,58		
	cevovod c-1-1	m3	337,16		
6	Zatrpavanje rova zemljom iz iskopa.				
	Širina rova je 1.0 m. Obračun se vrši po m3 zatrpanog rova u sabijenom stanju za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1-1-2	m3	923,15		
	cevovod c-1-1-2-1	m3	82,00		
7	Transport viška zemlje iz iskopa do deponije određene od strane investitora i nadzornog organa, transportna daljina je 10 km:				
	Obračun izvedenih radova vrši se po m3 transportovanog materijala.				
	cevovod c-1	m3	866,48		
	cevovod c-1-1	m3	439,94		
	ZEMLJANI RADOVI UKUPNO 3:				

	<u>4. TESARSKI RADOVI</u>				
1	Razupiranje rova drvenom građom.				
	Prosečna dubina rova je 2,52 m. Obračun se vrši po m2 podgrađenih površina za sav rad i materijal.				
	dubina rova 0 - 5.5 m,				
	cevovod c-1	m2	1.254,50		
	cevovod c-1-1	m2	941,88		
	cevovod c-1-1-2	m2	2.334,18		
	cevovod c-1-1-2-1	m2	290,00		
	TESARSKI RADOVI UKUPNO 4:				

	<u>5. INSTALATERSKI RADOVI</u>				
1	Transport i montaža kanalizacionih cevi od tvrdog PVC-a sa zaptivnim prstenovima.				
	Obračun po m' postavljenog cevovoda za sav rad prema tipu cevi materijal obezbedjuje investitor				
	PVC cev klase S-20 prečnik Ø 250 mm				
	cevovod c-1	m'	248,91		
	cevovod c-1-1	m'	186,88		
	cevovod c-1-1-2	m'	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m'	60,00		
2	Transport i montaža kratkih kanalizacionih cevi od tvrdog PVC-a sa zaptivnim prstenovima.				
	Obračun po komadu nabavljene i montirane cevi za sav rad i materijal prema tipu cevi.PVC cev klase S-20 prečnik Ø 250 mm				
	cevovod c-1	kom.	22,00		
	cevovod c-1-1	kom.	20,00		
	cevovod c-1-1-2	kom.	42,00		
	cevovod c-1-1-2-1	kom.	6,00		
3	Transport i montaža PVC uložka za šaht (KGF)				
	Obračun po komadu nabavljenog i ugrađenog uložka za sav rad i materijal.				
	Prečnik Ø 250 mm				
	cevovod c-1	kom.	22,00		
	cevovod c-1-1	kom.	20,00		
	cevovod c-1-1-2	kom.	42,00		
	cevovod c-1-1-2-1	kom.	6,00		
	INSTALATERSKI RADOVI UKUPNO 5:				

	<u>6. BETONSKI RADOVI</u>				
1	Izrada revizionih šahtova F 1000 mm od armiranog vodonepropusnog betona MB 30.				
	Prosečna visina šahtova je 2.56 m.Obračun po komadu gotovog šahta za sav rad.montazne sahtove obezbedjuje investitor,sem saht poklopaca				
	Poklopac šahta sa ramom F 630 mm nosivosti 400				
	cevovod c-1	kom.	11,00		
	cevovod c-1-1	kom.	10,00		
	cevovod c-1-1-2	kom.	21,00		
	cevovod c-1-1-2-1	kom.	3,00		
	BETONSKI RADOVI UKUPNO 6:				

	<u>7. OSTALI RADOVI</u>				
1	Snimanje novoizgrađene kanalizacione mreže specijalnom kamerom za snimanje kanalizacije.				
	Obračun se vrši po m' snimljenog cevovoda za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	m'	248,91		
	cevovod c-1-1	m'	186,88		
	cevovod c-1-1-2				
		m'	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m'	60,00		
2	Obezbeđivanje gradilišta tokom izvođenja				
	Obračun se vrši po m' rova.				
	cevovod c-1	m'	248,91		
	cevovod c-1-1	m'	186,88		
	cevovod c-1-1-2	m'	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m'	60,00		
3	Raskopavanje postojećih saobraćajnih površina.				
	Širina raskopavanja je veća od širine rova za 20 cm. Obračun po m2 raskopane površine.				
	Saobraćajnica od asfalta d=8-10cm.				
	cevovod c-1	m2	298,70		
	cevovod c-1-1	m2	224,26		
	cevovod c-1-1-2	m2	487,36		
	cevovod c-1-1-2-1	m2	70,00		
4	Dovođenje saobraćajnih površina u tehnički ispravno stanje.				
	Širina raskopavanja je veća od širine rova za 20 cm. Obračun po m2 raskopane površine.				
	Saobraćajnica od asfalta d=8-10cm. sa podlogom od tucanika d=15 cm.				
	cevovod c-1	m2	298,70		
	cevovod c-1-1	m2	224,26		
	cevovod c-1-1-2				
		m2	487,36		
	cevovod c-1-1-2-1	m2	70,00		

5	Postavljanje privremenih pešačkih prelaza.				
	Obračun po komadu postavljenog pešačkog prelaza za sav rad i materijal.	kom.	5,00		
6	Postavljanje saobraćajne signalizacije.				
	Obračun se vrši po m' cevovoda uz koji se postavlja signalizacija, za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	m'	248,91		
	cevovod c-1-1	m'	186,88		
	cevovod c-1-1-2	m'	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m'	60,00		
7	Održavanje saobraćajne signalizacije.				
	Obračun se vrši po m' cevovoda uz koji se postavlja signalizacija, za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	m'	248,91		
	cevovod c-1-1	m'	186,88		
	cevovod c-1-1-2	m'	463,13		
	cevovod c-1-1-2-1	m'	60,00		
8	Humuziranje zatrpanih rovova.				
	Humuziranje rovova vršiti u sliju od 20 cm. Obračun po m2 humizirane i zatravljene površine.				
	cevovod c-1	m2	57,00		
9	Sniženje nivoa podzemne vode iglofiltrima.				
	Obračun se vrši prema času rada za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	m'	248,91		
10	Prepumpavanje zamuljene i otpadne vode muljnim pumpom.				
	Obračun se vrši prema času rada za sav rad i materijal.				
	cevovod c-1	čas	10,00		

A. REKAPITULACIJA RADOVA NA IZRADI CEVOVODA					
1. GEODETSKI RADOVI					
2. PRIPREMNI RADOVI					
3. ZEMLJANI RADOVI					
4. TESARSKI RADOVI					
5. INSTALATERSKI RADOVI					
6. BETONSKI RADOVI					
7. OSTALI RADOVI					
			SVEGA :		

Рок извођења радова: _____ дана (максимално 60)

Услови плаћања:

(заокружити 1 или 2, за понуду обележену под 1 навести број дана)

1. по привременим ситуацијама у року од _____ дана од дана овере приврем. ситуације од стране надзорног органа и наручиоца
2. по завршетку радова у року од 45 дана од дана овере окончане ситуације од стране надзорног органа и наручиоца

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за Јавну набавку радова-Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор (прва фаза) ЈН бр.1/2014 изјављујемо да наступамо самостално, без подизвођача.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.*

ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку радова- Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор (прва фаза) ЈН бр.1/2014

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

а) подизвођачем

б) подизвођачима

Ре д. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге/радова које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

**Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима (заокружити (а) или (б)) По потреби образац се може фотокопирати за све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.*

ОБРАЗАЦ 6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача. Образац копирати и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.*

ОБРАЗАЦ 7

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирату и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.*

ОБРАЗАЦ 8

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Издаје:

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО, СОЛО ОВЕРЕНЕ МЕНИЦА**

КОРИСНИК:

(Поверилац) ОПШТИНА БЕОЧИН, Светосавска 25, Беочин.

Предајем вам регистровану бланко, соло оверену меницу, без протеста из серије _____, и овлашћујемо Општину Беочин, Светосавска 25, Беочин, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до _____ динара, и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника извршити наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име гаранције за озбиљност понуде за Јавну набавку за набавку радова- Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор (прва фаза)ЈН бр.1/2014.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

М.П

Дужник-издавалац меница

(пун назив, адреса,овера)

ОБРАЗАЦ 9

**ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку радова- Изградња канализационе мреже на

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

територији МЗ Баноштор (прва фаза) ЈН бр.1/2014, на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

ОБРАЗАЦ 10

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ радова- Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор ЈН бр.1/2014

Закључен дана _____ 2014. године, у Беочину, између уговорних страна:

1. **ОПШТИНЕ БЕОЧИН**, Светосавска бр.25, Беочин, ПИБ-101619742 , коју заступа председник општине Богдан Цвејић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

_____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач).

Наручилац и Извођач су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова на изградњи канализационе мреже на територији МЗ Баноштор у свему према понуди Извођача број _____ од _____ 2014. године, број који је понуди доделио Наручилац _____; односно спецификацији из Обрасца 2, обрасца понуде из конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извођач се обавезује да ће извршити радове који у целини одговарају понуди, а све према налогу добијеном од Наручиоца.

Извођач се такође обавезује и да прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе извршењу радова.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач дао у понуди број _____ од _____ 2014. године, односно број понуде заведене код Наручиоца _____ која је саставни део овог уговора.

Вредност уговорених радова износи _____ динара (без ПДВ).
Вредност уговорених радова износи _____ динара (са ПДВ-ом).
Уговорена цена је фиксна.

Члан 4.

Извођач је дужан да:

- Изврши радове у року од _____ дана а најкасније у року од 60 дана од потписивања уговора,

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Извођачу исплати вредност уговорених радова по привременим ситуацијама у року од _____ дана од сваке ситуације (оверене и потписане од стране наручиоца и надзора), односно по завршетку радова највише **45 дана**, по пријему комплетне документације о извршеним радовима који су предмет овог уговора и достављене окончане ситуације.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Члан 6.

Извођач гарантује да ће извршити уговорене радове, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Извођач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења за добро извршење уговора, регистровану бланко меницу са меничним писмом.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка објективних околности, анексом уговора регулисати могуће измене у вези са обимом посла.

Члан 8.

Ако Извођач прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 1% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 20% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 9.

Ако је Наручилац због кашњења извођења радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 10.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 8 (осам) истоветних примерака, од којих се 3 (три) примерка налазе код Извођача, а 5 (пет) код Наручиоца.

За Извођача

За Наручиоца

ПАРАФ И ПЕЧАТ ИЗВОЂАЧА _____

ОБРАЗАЦ 11

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за Јавну набавку за набавку радова- изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор (прва фаза) ЈН бр.1/2014 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 12

Број:

Датум:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ

Назив и седиште понуђача _____

Место _____

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију на којој ће се изводити радови и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде за извођење радова на: **Изградњи канализације у насељу Баноштор**(прва фаза).

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник наручиоца:

(име и презиме)

(име и презиме)

(потпис)

(потпис)

М.П.

М.П.

ОБРАЗАЦ 13

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Изјављујем да су доле наведена лица у радном ангажовању код понуђача:

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Занимање и стручна спрема	Функција у фирми	Бр.год. радног искуства на истим или сл. Пословима
1.					
2.					
3.					
4.					

5.					
6.					
7.					

**НАПОМЕНА: - У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати.*

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

потпис овлашћеног лица

Образац бр.14

**КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ
ЛИЦЕНЦА ЗА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 1/2014		
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Струка и степен стручне спреме	Бр. лич. лиценце
1.		
Лични печат одговорног Извођача радова и потпис		
2.		

Лични печат одговорног извођача радова и потпис		
Наведени одговорни извођачи радова ће бити Решењима именовани од стране Понуђача и ангажовани до завршетка свих уговорених радова. Уколико дође до промене, биће ангажован други одговорни извођач радова, који има исту лиценцу. (О чему ће наручилац бити обавезно писменим путем упознат).		
Датум:	Потпис одговорног лица понуђача:	
Печат понуђача:		

НАПОМЕНА: овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца

Образац бр. 15

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ КАДРОВСКЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА

Минимални број запослених

р.бр.	СТРУЧНА СПРЕМА или ЗВАЊЕ са минималним радним искуством на истим или сличним пословима	МИНИМАЛНИ БРОЈ запослених
1.	Грађевинска струка, висока стручна спрема, хидро смер, било ког одсека, 2 год.	2
2.	Грађевинска струка, средња стручна спрема, грађ. тех.; 3 год.	2
3.	КВ руковаоц грађевинских машина ; 3 год	4
4.	Грађевинска струка, средња стручна спрема, КВ зидар; 3 год	1
5.	Грађевинска струка, средња стручна спрема, КВ водоинсталатер; 3 год	4
6.	Грађевинска струка, средња стручна спрема, КВ тесар; 3 год	1
7.	Возач "Ц" категорије	4
8.	ПК зидар или водоинсталатер	6

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

9.	НК радник	6
----	-----------	---

НАПОМЕНА: Приликом попуњавања табеле бр. 1 (доле у тексту) - кадровска оспособљеност понуђача, уписати стручну спрему и радно искуство за занимања која су наведена у обрасцу бр. 13

Табела бр. 1.

КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

р.бр.	Име и презиме	СТРУЧНА СПРЕМА или ЗВАЊЕ са радним искуством на истим или сличним пословима	стално запослен	запослен на одређено време
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 1/2014

22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

НАПОМЕНА: према потреби ова табела се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

Датум:: _____

М.П.

ПОТПИС

Образац бр. 16

**Критеријум за оцену техничке опремљености понуђача
МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМА**

р.бр.	минимум МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ са кључним карактеристикама	минимални БРОЈ ком..
1.	Иглофилтарска постројења - гарнитуре, за обарање нивоа подземне воде, дужине побијања система 30+40м, комплет са потребном опремом за њихово побијање и рад, мислисена пумпенистерну за воду,или појачивач притиска	2 система
2.	Мулјне пумпе, бар једана капацитета мин 15 л/с	2 ком
3.	Метална оплата комплет (конструкција, разупирачи и бочни зидови - плашт) за различите ширине разупирања рова, од 1.0 м до 1.4м и дубине до 3,6м	2 комплета
4.	Ровокопач гусеничар категорије „тешки" или „средње тешки" (од 15т до 25т), са опремом: обавезна могућност инст. кашике различите ширине	1 ком
5.	Ровокопач точкаш категорије „средњи" (од 5т до 15т), са опремом: обавезна могућност инст. кашике различите ширине и врсте утоварна-грајферска кашика, профилна кашика, (пнеуматски чекић)	1 ком
6.	Мини багер точкаш (од 3т до 5т), ровокопач (или комбиновани)	2 ком
7.	Камион, (носивости 10т до 15т), запремина коша 5 до 8м ³	2 ком
8.	Камион, (носивости не мање 6 т), запремина коша не мања од 3м ³	2 ком
9.	Доставно возило са полуприколицом	1 ком
10.	Плато приколица за транспорт багера гусеничара	1 ком
11.	Виброплоча,вибро набијач„жаба"ширинегазиштадо 40цм, средње тежине	1 ком
12.	Вибројеж ширина валјка 1м до1.6т	1 ком
13.	Вибростатички набијач 50кг	1 ком
14.	Машина за засецање асфалта и бетона	1 ком
15.	Мешалица за справљање бетона	2 ком
16.	Подбушивачамашинскоподбушивањеколовозне конструкције различитог пречника и дужине подбушивања	1 ком
17.	Преса за утискивање челичне цеви испод коловоза различитог пречника са свом потребном пратећом опремом	1 ком
18.	Компресор за разбијање бетона или хидраулички чекић	1 ком
19.	Електроорман са мерним местом за градилишни прикључак струје или агрегат	1 ком
20.	Геодетски инструмент за висинско позиционирање трасе	2ком

***подаци унети у заградама нису искључиви за понуђача**

Табела бр. 2

ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

р.бр	МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМА врста, марка, год. производње, инстал.додатна опрема	број ком.	Кључне карактеристике и остале напомене	РЕГИСТАР- СКИ БРОЈ ВОЗИЛА
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

За кључне карактеристике које се уносе, види начин на који је описана механизација и опрема

НАПОМЕНА: уз испуњену и оверену ову табелу бр.2 додати прилоге (фотокопирати важеће саобраћајне дозволе са полисом осигурања или последње пописне инв. листе и остало).

Датум:

М.П.

Образац бр. 17

СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО СУПОНУЂАЧА

Р.б.	Назив објекта Скраћени назив и локација	Инвеститор и лице за контакт уписати и телефонски број	Техничке карактеристике које су кључне за разматрање, а дефинисане горе у тексту; 0; IFL; N= min-Hnah уписати за сваки објекат LiJ Hj само ако је нека деоница објекта кроз пут L>2;H2 само ако постоји дубока деоница и рад филтера Hi dubina iskopa за CS само ако постоји CS L3 дужина префабрикованих елемената.
1.			D: Fi..... mm; Fi.....mm; Fi.....mm $\sum L=.....$ m; H = min m do max m $L_1 =.....$ m; $H_1 = \min$ m do max..... m $L_2=..$ m; $H_2 = \min$ m do max..... m $H_i=\min m$ do max m; L3 =..... m
2.			D: Fi..... mm; Fi.....mm; Fi.....mm $\sum L=.....$ m; H = min m do max m $L_1 =.....$ m; $H_1 = \min$ m do max..... m $L_2=..$ m; $H_2 = \min$ m do max..... m $H_i=\min m$ do max m; L3 =..... m
3.			D: Fi..... mm; Fi.....mm; Fi.....mm $\sum L=.....$ m; H = min m do max m $L_1 =.....$ m; $H_1 = \min$ m do max..... m $L_2=..$ m; $H_2 = \min$ m do max..... m $H_i=\min m$ do max m; L3 =..... m
4.			D: Fi..... mm; Fi.....mm; Fi.....mm $\sum L=.....$ m; H = min m do max m $L_1 =.....$ m; $H_1 = \min$ m do max..... m $L_2=..$ m; $H_2 = \min$ m do max..... m $H_i=\min m$ do max m; L3 =..... m
5.			D: Fi..... mm; Fi.....mm; Fi.....mm $\sum L=.....$ m; H = min m do max m $L_1 =.....$ m; $H_1 = \min$ m do max..... m $L_2=..$ m; $H_2 = \min$ m do max..... m $H_i=\min m$ do max m; L3 =..... m

НАПОМЕНА: Изјаве Инвеститора, Потврде крајњег корисника , (Образац бр.19 и бр.20), и Употребне дозволе или Записнике о примопредаји приложити за све објекте са списка.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ЗА ОБЈЕКТЕ СА СПИСКА
РЕФЕРЕНЦИ**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ:			
РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ЗА СВЕ ОБЈЕКТЕ СА РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ - образац бр. 16			
Ред. бр. из Образаца 16	Заводни број и датум ситуације	Назив објекта	Вредност окончане ситуације са ПДВ-ом (дин.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
УКУПНО дин.:			
Словима:			
Датум:		Потпис:	Име и презиме овлашћеног лица
Печат понуђача:			

*Фотокопије наведених окончаних ситуација доставити у прилогу овог обрасца

**ИЗЈАВА
ИНВЕСТИТОРА**

Инвеститор _____

Изјављује да је објекат

(уписати назив објекта из Обрасца број 18)

извело предузеће _____

Сви радови су изведени успешно, у оквирима уговореног квалитета и уговореног рока, те није било реализације уговорених казни по било ком основу, или другог спора по овом уговору.

Ова Изјава се даје ради подношења понуде као потврда референце понуђача и у друге сврхе се не може користити.

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

За Инвеститора:

М.П.

потпис одговорне особе

Датум: _____

ПОТВРДА КРАЈЊЕГ КОРИСНИКА ОБЈЕКТА СА РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ

Крајњи корисник

Изјављује да је објекат

(уписати назив објекта из Обрасца број 17)

извело предузеће _____

у експлоатацији и употреби од..... (уписати датум), и у протеклом периоду није било проблема због начињених пропуста у изградњи нити поправки и интервенција од стране извођача у гарантном року.

Ова Поврда се даје ради подношења понуде Понуђача као потврда референце понуђача и у друге сврхе се не може користити.

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

М.П.

За крајњег корисника:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Ред. број	Опис трошка	Јед. мере	количина	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
1.					
2.					
3.					
4.					

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у отвореном поступку Јавне набавке за набавку радова- изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор (прва фаза)ЈН бр.1/2014, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

** НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача*

ОБРАЗАЦ 22

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул _____

бр.л.к. _____ издате од _____

овлашћује се да у име и за рачун

(назив и адреса понуђача)

може учествовати у поступку јавне набавке радова- Изградња канализационе мреже на територији МЗ Баноштор (прва фаза) бр. 1/2014, наручоца Општине Беоцин.

Представник понуђача има овлашћења да у име и за рачун понуђача преузима све радње у поступку, и то да може присуствовати отварању понуда, потписати записник о отварању понуда, стављати примедбе на записник, потврдити исправку рачунске контроле и или неке друге грешке која не утиче на исправност понуде.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Овлашћење дао

Датум:
_____ 2014.г

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

