



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку услуга – **ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН**
ЈН 41/2019
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ОПШТИНСКА УПРАВА БЕОЧИН
Светосавска 25, 21300 Беоцин,
Телефон: +381 (21) 870 260
www.beocin.rs

Рок за
подношење понуда: 28. 05.2019. године до 10.00 часова
Отварање понуда: 28. 05.2019. године у 11.00 часова

Беоцин, април 2019.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ ЈН 41/2019 број 01-404-163/3 од 23.04.2019. године и Решења о именовању комисије број: 01-404-163/4 од 23.04.2019. године и Сагласности председника општине број 01-404-274 од 27.11.2018. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга применом отвореног поступка – ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ ЈН 41/2019

ОРН-71000000 Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспек. услуге

71242000- Израда пројеката и нацрта;

71320000- Услуге техничког пројектовања.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Јавна набавка се покреће на основу члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ ЈН 41/2019 , а за потребе Наручиоца.

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Општинска управа Беоцин, са седиштем у Беоцину, Светосавска 25, адреса интернет странице www.beocin.rs

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка за набавку услуга спроводи се у отвореном поступку. Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке услуга је израде техничке документације и обухвата следеће пројектне задатке: ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ ЈН 41/2019

Јавна набавка означена је у Општем речнику набавки као:

71000000 Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспек. услуге

71242000- Израда пројеката и нацрта;

71320000-Услуге техничког пројектовања

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Понуђачу су на располагању поред Конкурсне документације, све информације којима Наручилац располаже, као и Пројектни задатак.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то**:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац у конкурсној документацији), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) – Важећа дозвола надлежног органа за вршење лабораторијских услуга</p> <p>Сертификат о акредитацији издат од АТС-а или било које друге земље са обимом акредитације.</p>	<p>Потврда о акредитацији издата од АТС са обимом акредитације за следеће опите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Одређивање влажности узорака тла СРПС.У.Б1.012; - Одређивање запреминске масе материјала тла са порама методом са цилиндром познате запремине СРПС.У.Б1.013 - Одређивање гранулометријског састава СРПС.У.Б1.018; - Одређивање конзистенције тла – Атербергове границе СРПС.У.Б1.020; - Одређивање односа влажности и суве запреминске масе тла СРПС.У.Б1.038; - Лабораторијско одређивање Калифорнијског индекса носивости СРПС.У.Б1.042 - Одређивање еквивалента песковитих тла СРПС.У.Б1.040 - Опит директног смицања СРПС У.Б1.028 - Геотехничко испитивање и истраживање, Лабораторијско испитивање тла – део 10 Испитивање директног смицања СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-10 - Одређивање притисне чврстоће тла СРПС У.Б.030 - Одређивање стишљивости тла СРПС У.Б1.032 - Узимање узорака тла СРПС У.Б1.010; - Одређивање калифорнијског индекса носивости на терену СРПС У.Б1.043:1997(повучен) или АСТМ Д4429-09а - Одређивање ЦБР-а динамичким конусним пенетрометром АСТМ Д 6951/6951м-09 - Узимање узорака асфалтних мешавина за коловозе и масе за
----	---	--

		заливање саставака СРПС У.М3.090:1961 - Одређивање запреминске масе узорака из застора и носећих слојева СРПС У.М8.092: 1966 - мерење дефлексија флексибилних коловоза СРПС У.Е8.016;
--	--	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и **то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Потврда о неликвидности издата од НБС-а Извештај о бонитету за јавне набавке од Агенције за привредне регистре којим доказује да је за наведене три године имао укупан приход најмање у наведеном износу, или биланс стања и биланс успеха за тражене године са мишљењем ревизора ако подлеже ревизији.
	- У периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку није био неликвидан ниједан дан. - Да је у претходне три (2015, 2016. и 2017.) године имао приход од најмање 10.000.000,00 динара	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	-Списак најважнијих извршених услуга

Да је понуђач у периоду од последњих 5 година до дана објаве конкурсне документације (2014, 2015, 2016, 2017, 2018 и 2019) израдио следеће пројекте:

- Минимум један пројекат изградње базена
- Минимум пет пројеката изградње санације и реконструкције јавних установа, сумарно минимум 6.000,00 m² површине
- Минимум 3 (три) пројеката изградње или санације или реконструкције мостовске контрукције
- Минимално 3 (три) пројекта саобраћајних површина
- Минимално 3 (три) пројекта уређења слободних површина или партера
- Минимум 2 (два) пројекта канделаберског јавног осветљења
- Минимум 2 (два) пројекта хидротехничких инсталација
- Да понуђач поседује софтвере: tower, Metal studio, ArmCAD (за пројектовање конструкција) или софтвер сличних карактеристика. Софтвер Platea или софтвер сличних карактеристика за пројектовање саобраћајница.

пројектовања (*Образац у конкурсној документацији*)

-Потврде наручилаца тј. инвеститора за пројекте који су наведени у референц листи, или Уговори са рачунима или окончаним ситуацијама.

Потврде наручилаца могу се односити на Главне пројекте, Идејне пројекте, Пројекте за грађевинску дозволу и Пројекте за извођење.

Потврде могу бити на обрасцу Наручиоца (*Образац у конкурсној документацији*) или обрасцу понуђача с тим да морају садржати све податке које захтева наручилац на свом обрасцу.

Доказ за софтвер:

- Потврда о поседовању и/или рачун о купљеном софтверу и изјава на меморандуму понуђача о коришћењу;.

3. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Понуђач мора да има запослене или ангажоване:

- минимум 1 (један) одговорни пројектант архитектонских пројеката са важећом лиценцом 300 који поседује минимум 3 (три) личне референце из области пројектовања изградње или реконструкције и адаптације јавних објеката високоградње бруто површине веће од 3.000m²
- минимум 2 (два) одговорна

За све пројектанте копија лиценце и потврде о важности лиценце од инжењерске коморе.

Доказ о радном статусу: за носиоце лиценци и друге раднике који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци и друге раднике који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању, за координатора доставити уверење о

<p>пројектанта хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације са важећом лиценцом 313 или 314 од којих минимум један који поседује минимум 2 (две) личне референце из области пројектовања хидротехничких инсталација</p> <ul style="list-style-type: none"> - минимум 2 (два) одговорна пројектанта саобраћајница са важећом лиценцом 315 или 312 од којих минимум један који поседује минимум 2 (две) личне референце из области пројектовања саобраћајница; - минимум 1 (један) одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са важећом лиценцом 350 који поседује минимум 2 (две) личне референце из области пројектовања канделаберског јавног осветљења; - минимум 2 (два) одговорна пројектанта <u>грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње</u> са важећом лиценцом 310 или 311 од којих један поседује минимум 2 (две) личне референце из области пројектовања конструкција; - минимум 1 одговорни пројектант за пејзажно архитектонско уређење слободних простора са важећом лиценцом 373 	<p>положеном стручном испиту за обављање послова координатора за израду пројекта.</p> <p>За пројектанте за које се захтевају референце: Списак најважнијих извршених услуга пројектовања (<i>Образац у конкурсној документацији</i>)</p> <p>-Потврде наручилаца тј. инвеститора за пројекте који су наведени у референц листи</p>
<ul style="list-style-type: none"> - минимум 1 (један) одговорни пројектант машинских инсталација са лиценцом 332 - минимум 1 (један) одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике са важећом лиценцом 316 - најмање 1 (један) координатор за безбедност и здравље на раду у току израде пројектне документације. 	

4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) следећом техничком опремом: Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже: - најмање једном тоталном станицом са уверењем о еталонирању	Пописна листа оверена на дан 31.12.2018. или рачун/предрачун о купљеном софтверу и изјава на меморандуму понуђача о коришћењу. Или рачун или уговор о куповини
	<p>Препорука је да Понуђач посети локацију која је предмет јавне набавке и стекне увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упозна са свим условима извођења радова, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Посета локације потенцијалних понуђача биће организована на захтев потенцијалног понуђача и евидентирана овером обрасца из конкурсне документације (Образац 9. у поглављу VI ове конкурсне документације)</p> <p>УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. ➤ Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем ДОЗВОЛЕ надлежног органа за вршење лабораторијских услуга – Сертификата о акредитацији издатог од АТС-а или било које друге земље са обимом акредитације како је наведено у табеларном приказу начина доказивања обавезних услова под редним бројем 5 . ➤ Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. понуђач доказује достављањем документације која је наведена у табеларном приказу начина доказивања додатних услова под редним бројем 1,2,3 и 4. 	

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Понуђач је дужан да достави за подизвођач доказ да подизвођач испуњава обавезни услов из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ**

СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

5. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац задржава право да одбије понуду у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на **српском** језику. Поступак се води на српском језику.

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине **Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви обрасци из конкурсне документације и то:**

- Образац понуде са структуром цене	ОБРАЗАЦ 1
- Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ 2
- Изјава понуђача о самосталном наступању	ОБРАЗАЦ 3
- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача	ОБРАЗАЦ 4
- Општи подаци о подизвођачу	ОБРАЗАЦ 5
- Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ 6
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ 7
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла и обезбеђење аванса	ОБРАЗАЦ 8, 8/1
- Модел уговора	ОБРАЗАЦ 9
- Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ 10
- Изјава о кадровском капацитету	ОБРАЗАЦ 11
- Изјава о техничкој опремљености	ОБРАЗАЦ 12
- Потврда за референце	ОБРАЗАЦ 13
- Списак најважнијих извршених услуга	ОБРАЗАЦ 14
- Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ 15
- Изјава о испуњавању обавезних услова	ОБРАЗАЦ 16
- Изјава о поштовању обавеза из члана 75 став 2.	ОБРАЗАЦ 17
- Обилазак локације	ОБРАЗАЦ 18

Понуде се достављају на адресу Наручиоца, Општина Беочин, Општинска управа, Беочин, Светосавска 25. Отварање понуда ће се обавити на назначеној адреси.

6.3. Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да

доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је реч.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан Конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6.6. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Проценат укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1, тачка од 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

6.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1, тачка од 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Све додатне услове из конкурсне документације група понуђача испуњава заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6.8. Начин и услови плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу је дозвољено да тражи аванс , у висини до највише 50% .

Наручилац се обавезује да Извршиоцу исплати вредност уговорене услуге по испостављеним фактурама, односно авансним фактурама у законом утврђеном року.

6.9. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а и мора бити фиксна**. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима.

6.10. Средства финансијског обезбеђења

- Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БЕОЧИН, Светосавска

25, Беоцин, достави средство финансијског обезбеђења **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у висини 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 60 дана од дана отварања понуда. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна и платива на први позив.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, односно повраћај аванса за добро извршење посла.

Наручилац ће вратити банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- Потписан и оверен образац **Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 8)** којом гарантује да ће на дан закључења уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји робе, с тим да евентуални продужетак рока испоруке добара има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.
- Потписан и оверен образац **Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за аванс (ОБРАЗАЦ 8/1)** „Бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са меничним овлашћењем да је Наручилац може попунити на износ траженог аванса, као гаранцију за уплаћени аванс са роком важења 30 дана дужим од рока истека аванса. Уз меницу Извршилац предаје и картон депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење.“

6.11. Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

- Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним пописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- Чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

6.12. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или разјашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавних набавки се одвија писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, у смислу члана 20. Закона о јавним набавкама.

6.13. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.14. **Додатна објашњења понуђача после отварања понуда**

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) радна дана од пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

6.15. **Рок за закључење уговора**

Оквирни рок у ком ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.16. **Критеријум за избор најповољније понуде**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће изабрана она понуда која предвиђа краћи рок извршења услуге.

6.17. **Захтев за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на рачун број 840-30678845-06 у корист Буџета Републике Србије.

6.18. **Измене конкурсне документације**

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда,

Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су сачињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.19. Измене, допуне или опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку ЈН 41/2019.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

6.20. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.21. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.22. Додатне информације

Особа за контакт које ће пружати додатне информације је Илија Јефтић, е-mail – nabavke@beocin.rs телефон 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем е-mail или факсом (021/870 260) са ознаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 41/2019“.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

Рок важења понуде:	дана (најмање 60 дана)
Рок извршења услуге:	дана (а највише 80 дана)
Напомена: у рок се не рачуна пауза у току исходавања услова и дозвола надлежних органа	
Проценат вредности и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

1. Укупна цена пројекта за мост Сусек без ПДВ-а:
2. Укупна цена пројекта за Пинкијеву улицу без ПДВ-а:
3. Укупна цена пројекта за Развој туризма без ПДВ-а:
4. Укупна цена пројекта за Изградњу базена без ПДВ-ом:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Укупна цена пројекта 1-4 без ПДВ-а:
Укупна цена пројекта 1-4 са ПДВ-ом:

АВАНС : _____ **/до 50%/**

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Конкурсна документација за јавну набавку бр.41/2019

1. Појачано одржавање коловоза дела Пинкијеве улице у Беочину, дужина саобраћајнице $L \approx 500$ м

У погодној размери дати сва неопходна ситуациона и нивелациона решења,
Дефинисати коловозну конструкцију сагласно за средње саобраћајно оптерећење и карактеристикама тла у постелици – коловозна конструкција са зазором од асфалта.

Извршити геодетска снимања постојећег стања и израдити катастарско-топографски план у размери 1:500,

Нивелацију саобраћајних површина прилагодити постојећем стању терена, изграђеним саобраћајним површинама и објектима као и системом одвођења површинских вода,

Кроз пројекат дати све неопходне аналитичко- рачунске и геодетске елементе за извођење,

Пројектом вертикалне и хоризонталне саобраћане сигнализације обезбедити сигуран и ефикасан саобраћај и неопходну безбедност свих учесника у саобраћају.

Пројектну документацију урадити у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, као и пројектним задатком инвеститора.

Као подлоге за израду ове техничке документације користити:

Овај пројектни задатак,

Ажурирани геодетски снимак постојећег стања 1:500,

Подлоге добијене од Службе за катастар непокретности,

Планска акта добијена од Одељења за привреду, урбанизам, заштиту животне средине, имовинско правне, стамбено-комуналне и инспекцијске послове.

Задржати постојећи профил и ширину саобраћајнице са сагледавањем постојећег стања коловозне конструкције и давањем новог решења.

Нормалне профиле улице усагласити са:

Расположивим регулационим профилом улице,

Решењима датим планским актима,

Просторним могућностима

Уз неопхона усаглашавања са постојећим стањем.

Завршну обраду саобраћајних површина дати за:

Коловозне површине застор од асфалта

Хоризонталну и верикалну саобраћану синализацију пројектовати у складу са важећим стандардима тако да омогући безбедан и ефикас саобраћај свим учесницима као и њихово правовремено информисање.

Кроз елаборат геодетског обележавања дати све неопхоне податке за преношење података на терен – списак тачака оперативног полигона, теменог влака, списак елементарних и детаљних тачака и друго.

Према процени пројектанта уколико је неопходно урадити неопходна геомеханичка испитивања ради утврђивања постојећег стања конструкције и добијања улазних података за израду пројектне документације.

- одређивање влажности тла СРПС.У.Б1.012;
- одређивање запреминске масе СРПС.У.Б1.013;

- одређивање гранулометријског састава СРПС.У.Б1.018;
- одређивање Аттеберг-ових граница конзистенције СРПС.У.Б1.020;
- одређивање оптималне влажности по Прокторовом опиту СРПС.У.Б1.038;
- одређивање лабораторијског ЦБР-а СРПС.У.Б1.042.
- Узимање узорак асфалтних мешавина за коловозе и масе за заливање састава СРПС У.М3.090:1961
- Одређивање запреминске масе узорак из застора и носећих слојева СРПС У.М8.092: 1966
- мерење дефлексија флексибилних коловоза СРПС У.Е8.016;

САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Појачано одржавање дела Фрушкогорске улице у Беочину

I Општа документација:

Решење о регистрацији предузећа,
Решење о одређивању одговорних пројектаната,
Личне лиценце главног и одговорних пројектаната,
Изјаве главног и одговорних пројектаната.

II Пројекат грађевинских радова - нискоградња:

Текстуални део:

Пројектни задатак,
Технички извештај,
Појединачни предмери, збирни предмер и предрачун радова,
Збирна рекапитулација свих радова,
Елаборат коловозне конструкције,
Технички услови за извођење радова,
Прилог о заштити на раду.

Графички део:

Прегледна ситуација,
Ситуација – геометрија,
Ситуација – нивелација
Подужни профил,
Нормални и типски попречни профили,
Попречни профили,
Детаљи за извођење,
Синхрон план.

III Пројекат саобраћајне сигнализације

Текстуални део:

Технички извештај
Технички услови за извођење радова,
Предмер и предрачун радова,
Графички део:

План хоризонталне и вертикалне сигнализације P=1:500

Детаљи саобраћајне сигнализације и опреме

Детаљи привремене саобраћајне сигнализације и опреме за одвијање саобраћаја за време извођења радова,

2. Изградња отвореног базена у Беочину

За потребе Инвеститора, а у складу са техничким прописима и стандардима који важе у овој области, потребно је урадити архитектонско-градјевински пројекат за изградњу отворених базена са пратећим објектима у Беочину на к.п. 1732/8 к.о. Беочин, са могућношћу проширења на парцелу источно од предметне парцеле. Парцела за изградњу је лоцирана уз постојећу халу спортова и налази се северно од тог објекта. Облик парцеле је правоугаоног облика максималних димензија ~71.00×32.01м.

Комплекс треба да садржи:

- Два базена, један пливачки и један непливачки базен.
- Пливачки базен треба да је дубине 2м и да осигура могућност постављања 6 пливачких стаза.
- Непливачки базен неправилног облика укупне површине ~ 130 м², дубине 0,9м
- Пројект мора садржати хидрауличке и остале прорачуне за постизање одговарајућег квалитета воде.

У простору између два базена пројектовати подземну етажу где се налазе компензациони резервари и машинска соба. Ову етажу путем ходника повезати са уличним објектом.

За потребе функционисања купалишта потребно је пројектовати и приземни објекат. У објекту предвидети угоститељску понуду са одговарајућом инфраструктуром, као наткривеним и ненакривеним услужним површинама. У другом делу објекта предвидети просторије за прву помоћ, санитарије, гардеробу и управне просторије. На купалишту је потребно предвидети простор са кабинама за пресвлачење, као и ормарићима за одлагање личних ствари. Уз простор за пресвлачење предвидети простор са тушевима и умиваонцима. Потребно је предвидети мушки и женски тоалет. У женским санитаријама осигурати минимум четири кабине са wc шкољкама, док је у мушким санитаријама потребно предвидети минимум три кабине са wc шкољкама и кабину са писоаром. Уз купалиште је потребно предвидети простор за пружање прве помоћи минималне површине 8м².

Колски и пешачки прилази, као и улаз у комплекс планирати на југу парцеле. Са јужне, западне и северне стране комплекса потребно је испројектовати паркинг места која ће задовољити потребе комплекса.

На улазу осигурати одговарајућу контролу приступа. Предвидети на улазу у објекат дезобаријере како би се осигурала хигијена базена.

Саставни део купалишта морају бити хортикултурно уређене зелене површине. Потребно је осигурати травну површину намењену такозваној зеленој плажи. Предвидети садњу одговарајућег броја високог и ниског растиња за осигуравање природне хладовине.

Уз купалиште је потребно предвидети ограду висине 2м. Ограду предвидети од дрвених рамова и испуне типа брисолеја, како би уједно могла да врши и функцију засењивања.

Пројектант да предвиди најадекватнија решења према условима Инвеститора и када се инвеститор усагласи са датим решењем наставити детаљну реализацију пројектне документације.

Према процени пројектанта уколико је неопходно урадити неопходна геомеханичка испитивања ради утврђивања постојећег стања конструкције и добијања улазних података за израду пројектне документације.

- Одређивање влажности узорака тла СРПС.У.Б1.012;
- Одређивање запреминске масе материјала тла са порама методом са цилиндром познате запремине СРПС.У.Б1.013
- Одређивање гранулометријског састава СРПС.У.Б1.018;
- Одређивање конзистенције тла – Атербергове границе СРПС.У.Б1.020;
- Одређивање односа влажности и суве запреминске масе тла СРПС.У.Б1.038;
- Лабораторијско одређивање Калифорнијског индекса носивости СРПС.У.Б1.042
- Одређивање еквивалента песковитих тла СРПС.У.Б1.040
- Опит директног смицања СРПС У.Б1.028
- Геотехничко испитивање и истраживање, Лабораторијско испитивање тла – део 10 Испитивање директног смицања СРПС ЦЕН ИСО/ТС 17892-10
- Одређивање притисне чврстоће тла СРПС У.Б.030
- Одређивање стишљивости тла СРПС У.Б1.032
- Узимање узорака тла СРПС У.Б1.010;
- Одређивање калифорнијског индекса носивости на терену СРПС У.Б1.043:1997(повучен) или АСТМ Д4429-09а
- Одређивање ЦБР-а динамичким конусним пенетрометром АСТМ Д 6951/6951м-09

Пројекат урадити у свему према закону о планирању и изградњи, техничким прописима и стандардима који важе у овој области.

Пројектно техничка документација треба да садржи :

ИДР- идејно решење

ПГД- пројекат за грађевинску дозволу

ПЗИ-пројекат за извођење

3. Израда Пројекта развоја туризма општине Беочин

Пројекат развоја туризма Општине Беочин (у даљем тексту: Пројекат) треба да буде припремљен у складу са Законом о туризму и усаглашен са усвојеном Стратегијом развоја туризма Републике Србије за период 2016. – 2025. (у даљем тексту: Стратегија), као и Програмом развоја туризма Војводине од 2018-2022. Пројекат произилази из Стратегије и треба да обухвати и узме у обзир стратешка документа у вези са туристичком привредом, одрживим развојем и заштитом животне средине на територији Аутономне Покрајине Војводине и Општине Беочин.

Основна студија Пројекта нарочито садржи:

Анализу постојећег стања и досадашњег степена развоја туризма,

Пројекат се базира на анализи унутрашњег и спољашњег окружења, укључујући и најновије глобалне и регионалне трендове у развоју туризма. Потребно је извршити аналитику садашњих перформанси туризма у општини Беочин, као и његових ограничења и предности.

Упоредну анализу туризма конкурентских општина у региону,

Додатном анализом конкурентности и утврђивања развојних модела и перформанси у односу на конкурентне градове, сагледати праксу других и од општине Беочин успешнијих дестинација који су имали способност да остваре конкурентан раст и развој туристичке привреде. Користећи базе података WTTC и Генералног директората Европске комисије одговорног за обезбеђење статистичких информација (EUROSTAT) потребно је анализирати структуру и висину различитих дефицита у туристичкој привреди који узрокују заостајање туристичке привреде у односу на групу земаља за поређење конкурентности. На основу наведених анализа потребно је предложити развојне пројекције и моделе раста туристичке привреде и утврдити оквирни минимални износ потребних инвестиционих улагања да би се оствариле пројекције раста.

Анализу предности и недостатака туризма,

Потребно је урадити анализу савремених трендова на релевантном туристичком тржишту, нарочито промена у мотивима, потребама и искуствима туриста са циљем осавремењавања и подизања квалитета и конкурентности туристичких производа у општини Беочин и њиховог усклађивања са потребама посетилаца и туриста.

Мисију и визију

Узимајући у обзир контекст савремених економских дешавања на глобалном тржишту, геостратешки положај и отворен процес придруживања Републике Србије ЕУ, развојни потенцијал туризма и угоститељства и са њима повезаних делатности, неопходно је да општина Беочин изврши проверу и усклађивање визије и мисије туризма на средњи и дужи рок са кровним документима АПВ и Републике Србије.

Циљеве развоја туризма и развојни модел

Јасно поставити циљеве развоја туризма у општини Беоцин у складу са националним циљевима, визијом и мисијом. Полазећи од анализе локације и зоне обухвата пројекта, дати смернице за стратешко планирање. Стратешки развојни модел припремити полазећи од специфичних обележја и евентуалних ограничења локације и закључака анализе тржишта. Идентификовати стратешке смернице у односу на визију и постављену базу за позиционирање пројекта. Дефинисати туристички развојни модел.

Избор приоритетних туристичких производа,

У циљу подстицања развоја и конкурентности потребно је дефинисати приоритетне активности, туристичке производе и нужне активности на изградњи и одржавању путне и друге комуналне инфраструктуре, као и туристичке инфраструктуре.

Анализу националног и међународног циљног тржишта,

Потребно је дефинисати приоритетне активности у циљу привлачења посетилаца из земље, региона и са међународног тржишта.

Анализу утицаја на културно наслеђе и природна добра,

Сврха овог дела је да се прикаже анализа усклађености интеграције питања туризма са секторским политикама развоја заштите животне средине Општине Беоцин. Повећањем ефикасности, односно одрживим коришћењем природних ресурса и избалансираним развојем економије у складу са основним принципима одрживог развоја треба да се у значајној мери допринесе смањењу уобичајних притисака на животну средину.

Предлог акционог плана развоја туризма

Предлог акционог плана треба да садржи предлог оквира и основне одреднице за израду:

Плана конкурентности и маркетинг плана

Циљ:

Одрживи економски, еколошки и социјални развој туризма у општини Беоцин;

Јачање конкурентности туристичке привреде и са њом повезаних делатности на домаћем, регионалном и међународном тржишту;

Повећање директног и укупног броја запослених у сектору туризма и његовог учешћа у структури укупног броја запослених општине Беоцин;

Унапређење укупног имиџа општине Беоцин.

Приоритет је постизање повећања конкурентности и девизног прилива, раст туристичког промета, али и раст броја запослених. Потребно је обезбедити дугорочну заштиту природних и културних ресурса у функцији туризма и заштиту потрошача у складу са европском праксом, али и укупно побољшање квалитета живота становника општине Беоцин.

Пројектни задатак обухвата територију Општине Беоцин.

4. Иновација пројектно – техничке документације „Санација моста на путу Сусек – Луг К.П. 894 К.О. Сусек“ према садашњем стању на терену и законској регулативи

За предметни мост потребно је изанализирати посотјећу документацију и израдити све неопходне фазе пројектовања завршно са ПЗИ (Пројектом за извођење).

Извршити геодетско снимање објекта, са израдом геодетске ситуације на подлогама добијеним од инвеститора.

Обавеза инвеститора је да обезбеди информацију о локацији, Копије плана водова и Копију плана.

Извршити процену стања оштећења моста, и предвидети санацију.

Све фазе пројекта треба да садрже:

- Општу документацију
- Текстуалну документацију

Текстуална документација треба да садржи технички опис санације предметног објекта.

- Графичку документацију

Графичка документација треба да садржи:

- Ситуациони план Р 1:500
- Карактеристичан попречни профил у размери Р 1:50

Извршити оцену стања постојеће конструкције и анализирати узроке оштећења. Обавити визуелни преглед објекта са описом стања и фото записом; Утврдити сва оштећења која постоје на предметном објекту. Утврдити све врсте интервенције које су неопходне како би се мост санирао.

Обезбедити статичку стабилност моста. Обезбедити потпуну функционалност објекта након реконструкције.

Пројектом предвидети решење скупљања и одвођења атмосферских вода.

При изради пројекта предметног објекта користити важећу Републичку законску регулативу и то:

Закона о планирању и изградњи (Сл.гласник РС бр.132/2014, 145/2014),

Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС" бр. 101/2005, 123/2007, 2011 и 101/2005, 123/2007, 2011 и 101/2005, 123/2007, 2011 и 101/2005, 123/2007, 2011 и 101/2005, 123/2007, 2011 и 93/2012.);

Закона о геолошким истраживањима („Сл. гласник РС", бр. 44/95, 101/05)

Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС", бр. 135/04);

Закона о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС", бр.135/04);

Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС", бр.135/04);

Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС", бр.135/04);

Закона о безбедности и здрављу радника („Сл. гласник РС", бр. 101/05);

Правилник о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и др.елементи јавног пута ("Сл. гласник РС бр. 50 /2011)

Стандарда - СРПС за елементе, конструкције и пројектовање и друге релевантне законе, прописе и стандарде;

С обзиром да је постојећи објект грађен пре пола века и да за тло на коме је изграђен не постоји елаборат о геомеханичким карактеристикама тла, по потреби и захтеву пројектанта извршити испитивање носивости тла и неопходна геомеханичка лабораторијска и теренска испитивања око објекта како би се извршила анализа постојећег стања објекта.

Приликом израде пројекта и анализе носивости конструкције, у случају да се утврди потреба урадити следеће анализе и нумеричке прорачуне констрзукције:

- Прорачун постојећег стања објекта са анализом сеизмичких параметара понашања објекта на основу којих ће се дати предлог да ли се може вршити реконструкција моста.
- Након те анализе (ако се покаже као позитивна-дозвољена реконструкција објекта) урадити посебан нумерички модел.

Сву пројектну документацију обухваћену овим пројектним задацима изградити и предати Наручиоцу у 3 штампана примерка и 1 електронски примерак.

ИНВЕСТИТОР:

Општина Беоцин

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку услуга-ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ
ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019

изјављујемо да наступамо **самостално, без подизвођача.**

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

Конкурсна документација за јавну набавку бр.41/2019

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ
ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

- а) подизвођачем
- б) подизвођачима

Ре д. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

*Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима
(заокружити (а) или (б))*

По потреби образац се може фотокопирати

*За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о
испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. ачка 1) до 3) Закона о јавним
набавкама.*

ОБРАЗАЦ 5**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум_____
Потпис овлашћеног лица

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.
Образац копирату и у потребном броју примерака.
Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.*

ОБРАЗАЦ 6**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив понуђача - скраћено пословно	
------------------------------------	--

име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирати и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.

ОБРАЗАЦ 7

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Конкурсна документација за јавну набавку бр.41/2019

Понуђач је у обавези да ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БЕОЧИН, Светосавска 25, Беоцин, достави средство финансијског обезбеђења **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у висини 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, са роком важности 60 дана од дана отварања понуда. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна и платива на први позив.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, односно повраћај аванса за добро извршење посла.

Датум издавања овлашћења

Понуђач

(пун назив, адреса, овера)

М.П

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019 на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 8/1

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА УПЛАЋЕНИ АВАНС

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019 на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за уплаћени аванс, регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са меничним овлашћењем да је Наручилац може попунити на износ траженог аванса, као гаранцију за уплаћени аванс са роком важења 30 дана дужим од рока истека аванса. Уз меницу Извршилац предаје и картон депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 9

МОДЕЛ УГОВОРА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ услуга – ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019

Закључен дана _____ 2019. године, у Беочину, између уговорних страна:

1. **ОПШТИНЕ БЕОЧИН**, Светосавска бр.25, Беочин, ПИБ-101619734 , коју заступа председник општине Митар Милинковић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул.

_____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извршилац).

Наручилац и Извршилац су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019 , а у свему према захтевима из конкурсне документације и према понуди број _____ од _____ 2019. године, односно спецификацији из Обрасца 1, обрасца понуде из Конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да изведе неопходне радње из пројектног задатка и на основу њих изради и Наручиоцу достави пројектну документацију која чини предмет пројектног задатка , а све према пројектном задатку добијеном од Наручиоца који је дат у конкурсној документацији.

Извршилац се такође обавезује и да о свом трошку прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе изради и испоруци Пројеката, уколико је потребно.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извршилац дао у понуди број _____ од _____ 20__ године, која је саставни део овог уговора.

Вредност уговорених услуга је _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност са ПДВ-ом износи _____ динара.

Уговорена цена је фиксна.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години по овом Уговору ће бити реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити опредељена за исту намену.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Извршиоцу исплати вредност уговорених услуга по испостављеним фактурама, односно фактури, као и авансној фактури у случају да тражи аванс.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби

Члан 5.

Извршилац гарантује да ће извршити уговорене услуге и у договореном року од _____ дана/највише 80 дана/ испоручити уговорену пројектну документацију за мост Сусек,Пинкијеву улицу,развој туризма и Пројекат изградње базена у 3 примерка у аналогном облику (папирна верзија), као и у 1 примерку у електронском облику ,све према пројектном задатку, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Извршилац прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења за добро извршење уговора, регистроване бланко меницу са меничним писмом, као и регистровано бланко соло меницу са меничним писмом ради обезбеђења за уплаћени аванс.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Ако Извршилац прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 2,0% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 8.

Ако је Наручилац због кашњења испоруке, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 9.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налазе код Извршиоца, а 4 (четири) код Наручиоца.

За Извршиоца

За Наручиоца

ОБРАЗАЦ 10

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за Јавну набавку за набавку услуга – ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 11

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем да су доле наведена лица у радном ангажовању код понуђача по било ком основу утврђеном Законом о раду:

Редни број	Име и презиме	Занимање/функција	Стручна спрема	Број лиценце	Бр.год. радног искуства на истим или сл. пословима
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

НАПОМЕНА: - У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати.

М.П.

Понуђач:

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 12

ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

РБ	Назив и опис	Напомена

Место и датум: _____

Понуђач: _____
овлашћеног лица:

Потпис

м.п.

ОБРАЗАЦ 13

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	

Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

да је испоручилац/добављач

(назив и седиште испоручиоца/добављача)

за Наручиоца _____ израдио следеће

пројекте – урбанистичко техничку документацију (урбанистички пројекат)

Врста

објекта: _____

Локација:

Површина:

Потврда се издаје на захтев

испоручиоца/добављача _____

ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спровођења Јавне набавке услуга број 41/2019, за потребе Општинске управе Беоцин, Беоцин, Светосавска 25, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник:

Напомена: Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце

Уз ОБРАЗАЦ 13 доставити Списак најважнијих извршених услуга урбанистичко техничке документације - Потврде наручилаца тј. инвеститора за документацију који су наведени у референц листи, или Уговори, или рачуни, окончане ситуаци

Потврде не морају бити на овом обрасцу!

ОБРАЗАЦ 14

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

Конкурсна документација за јавну набавку бр.41/2019

Понуђач: _____

Р.бр	Наручилац услуга	Вредност уговора без пдв-а	Предмет уговора	Година закључења уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

Потпис: _____
године

Датум: _____ 2019.

(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Напомена: На овом обрасцу исказати збирно податке са обрасца 13, где је потврђено да су израђени тражени пројекти.

ОБРАЗАЦ 15

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Редн	Опис трошка	Једини	количин	Трошак у дин.	Укупна вредност са
------	-------------	--------	---------	---------------	--------------------

Конкурсна документација за јавну набавку бр.41/2019

и број		ца мере	а		свим зависним трошковима
1.					
2.					
3.					
4.					

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

ОБРАЗАЦ 16

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 75 став 2. и 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019, испуњава све услове из члана 75 став 1 тачка1 - 3 и ст.2 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар-**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда**
2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуђач прихвата све услове предметне конкурсне документације.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА члан 75 став 2.

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у јавној набавци мале вредности за набавку услуга - ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЈН 41/2019 , поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Изјављујемо и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („Сл.гласник РС“ број 68/2015).

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

ОБРАЗАЦ 17

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Дана _____ год.

Представник предузећа _____
(назив фирме, седиште и адреса)

(име представника предузећа)

се, на локацијима на територији општине Беочин за које се врши израда пројектна документације.

Овом потврдом Понуђач/Извршилац изјављује да је добио све потребне информације везане за предмет набавке и да нема никаквих нејасноћа ни по ком питању.

Дана

М. П.

за Понуђача
