

РС-АПВ
ОПШТИНА БЕОЧИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 01-02-65/21
Датум: 23.06.2021. године
БЕОЧИН

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС” бр 129/2007 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 63. став 1. тачка 9. Статута општине Беоцин (Сл. лист општине Беоцин” бр. 3/2019 и члана 4. Одлуке о приступању изради Плана развоја општине Беоцин за период 2022-2028. (”Сл. лист општине Беоцин” број 34/2020), Председница општине Беоцин доноси

РЕШЕЊЕ

о формирању Координационог тима за израду Плана развоја општине Беоцин

I

Овим решењем одређује се председник и чланови Координационог тима општине Беоцин за израду Плана развоја општине Беоцин за период 2022-2028.

У Координациони тим се за председника тима (координатор) именује:

- ЈЕЛЕНА ПАШЋАН, Руководилац Одељења за привреду и локлани економски развој

и следећи чланови:

- СЕКУЛА ПЕТРОВИЋ, Начелник Општинске управе општине Беоцин;
- ЉУБИЦА ЦЕСАРЕЦ, Руководилац Одељења за инспекцијске послове, урбанизам и заштиту животне средине;
- ДРАГАН ГЛИГОРИЋ, Руководилац Одељења за буџет и финансије и
- ДЕСАНКА ЈОВИЧИЋ, чланица Општинског већа општине Беоцин за привреду, пољопривреду и рурални развој, комуналне делатности и инфраструктуру.

II

Задаци координационог тима су:

- организирање и координирање свим активностима у вези са израдом Плана развоја, праћење редоследа и динамике активности за израду Плана развоја,
- утврђивање обухвата тематских радних група и надзор над њиховим радом, одлучивање о формирању ужих тимова унутар тематских радних група, по потреби,
- одлучивање о обухвату, динамици и начину рада партнерског форума,
- разматрање и давање сагласности на предлоге тематских радних група за садржину Плана развоја (преглед и анализа стања, приоритети, циљеви, мере),
- осигуравање и заступање интереса Општине и пружање информација јавности у процесу израде Плана развоја, а нарочито у сарадњи са партнерским форумом,
- информисање Већа и Скупштине општине о процесу израде Плана развоја и давање инструкција тематским радним групама у складу са ставовима Већа и Скупштине,
- обезбеђивање укључености организационих јединица Општинске управе, односно осигуравање несметаног прослеђивања информација од значаја за израду Плана развоја од стране управе ка тематским радним групама,

- осигуравање директне везе са Општинским оперативним плановима, пројектима и буџетом,
- предузимање корективних мера, по потреби, у циљу успешне израде Плана развоја.

Задаци координатора су нарочито:

- организовање процеса анализе заинтересованих страна у оквиру координационог тима ради утврђивања састава тематских радних група и управљање контактима,
- припрема предлога за координациони тим о обухвату и начину функционисања партнерског форума,
- непосредна координација са одређеним руководиоцима тематских радних група, утврђивање динамике и начина комуникације са руководиоцима тематских радних група ради информисања о напретку у спровођењу задатака тематских радних група, организовање документације процеса,
- усклађивање рада тематских радних група, обједињавање и усклађивање материјала и организовање заједничких састанака тематских радних група
- информисање координационог тима о раду тематских радних група,
- преношење инструкција координационог тима тематским радним групама,
- предлагање организовања састанака координационог тима ради одлучивања о конкретним питањима, по потреби и на иницијативу тематских радних група,
- представљање координационог тима на састанцима партнерског форума и у процесу јавне расправе о Нацрту Плана развоја,
- извршавање других задатака по налогу координационог тима.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин " и на званичној интернет страници општине Беоцин.



Председница општине
Мирјана Малешевић Милкић