

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА БЕОЧИН

Радна група за израду Локалног антикорупцијског плана

Општине Беоцин

Број: 01-20-23/18

Датум: 23.03.2018. године

Б Е О Ч И Н

### Извештај о изради Локалног антикорупцијског плана за општину Беоцин

#### 1. Подаци о Радној групи која је била задужена за израду Локалног антикорупцијског плана

Радна група је формирана 07.09.2017. године.

Чланови радне групе су: - Миланко Бјелобрк, заменик председника општине, председник;  
- Жана Стефанишин, самостални саветник за управљање људским ресурсима у Општинској управи општине Беоцин, члан;  
- Соња Бајрић, члан Општинског већа општине Беоцин, члан;  
- Зоран Алан, полицијски службеник у ПУ Беоцин, члан;  
- др Мирослава Пушара, доктор медицине у ДЗ „Др Душан Савић Беоцин, члан.

Дода“

#### 2. Подаци о раду Радне групе

Радна група је одржала девет састанака и то 03.10.2017. године, 26.10.2017. године, 10.11.2017. године, 15.11.2017. године, 20.11.2017. године, 27.11.2017. године, 14.12.2017. године, 21.12.2017. године и 28.12.2017. године.

Одлуке су се доносиле већином броја гласова присутних чланова.

Евентуалних проблема приликом доношења одлука није било.

#### 3. Анализа Модела Локалног антикорупцијског плана и однос према елементима Модела

На првом састанку Радне групе приступило се анализи Модела ЛАП-а; утврђено је да ће се из модела преузети свих 17 области које су њиме обухваћене.

У оквиру сваке области дати су одређени циљеви, а ради остваривања циљева Моделом су предвиђене и одређене мере које су такође већим делом преузете из Модела, док су активности, индикатори активности, одговорни субјекти, рокови, потребни ресурси и напомене дефинисани од стране Радне групе за сваку преузету меру.

	Статус мере у процесу усвајања	Образложење
Област 1. Усвајање прописа у органима општине Беоцин		

<b>Циљ 1.1.</b> Повећана транспарентност у процесу усвајања прописа		
<b>Мера 1.1.1.</b> Дефинисање области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа. Прописати правила одржавања јавних расправа	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 1.1.2.</b> Прописати правила одржавања јавних расправа.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 1.1.3.</b> Објављивање општег акта на интернет презентацији општине	Мера је делимично преузета из Модела ЛАП-а.	Општи акти општине се и тренутно објављују на интернет презентацији општине путем објављивања Службених листова општине.
<b>Мера 1.1.4.</b> Успоставити обавезу да се специфичне циљне групе (а у складу са потребама и карактером локалне заједнице), на које се односе поједини акти општине додатно обавештавају и информишу о усвојеним или измењеним јавним политикама које су од значаја за те циљне групе.	Мера није преузета из Модела ЛАП-а.	Мера се већ спроводи: Локална самоуправа информисе специфичне циљне групе путем званичне интернет презентације општине.
<b>Мера 1.1.5.</b> Објављивати извештаје о примени прописа/о ефектима прописа	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 1.2.</b> Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизма којима се спречавају усвајање „прописа са опредељеним циљем“ односно „прописа са одредиштем“		
<b>Мера 1.2.1.</b> Успоставити обавезу пријављивања интереса за усвајање општих аката	Мера је делимично преузета из Модела ЛАП-а.	Мера се већ делимично спроводи- кроз спровођење различитих закона који регулишу сукоб интереса-јавне набавке-локална самоуправа Одлука о Етичком кодексу понашања функционера локалне самоуправе општине Беочин уређује ову обавезу.
<b>Мера 1.2.2.</b> Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 1.2.3.</b> Успоставити обавезу израде образложења нацрта прописа, са посебним акцентом на образложење јавног интереса који ће бити остварен и/или заштићен конкретним прописом, односно са образложењем разлога, потреба и околности у којима се усваја пропис	Мера није преузета из Модела ЛАП-а.	Мера је већ спроведена: Пословником скупштине општине уређена је садржина предлога акта
<b>Циљ 1.3.</b> Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизма за спречавање усвајања прописа који садрже ризике од корупције		



<b>Мера 1.3.1.</b> Успоставити капацитет општине за спречавање усвајања прописа са уграђеним ризицима за корупцију	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Област 2. Управљање сукобом интереса на локалном нивоу</b>		
<b>Циљ 2.1. Повећана транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица, као околности која може водити сукобу интереса.</b>		
<b>Мера 2.1.1.</b> Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	У процесу успостављања обавезе пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица, консултовати постојећа законска решења о обавези пријављивања приватних интереса
<b>Циљ 2.2. Успостављен механизам за спречавање „трговине јавним овлашћењима“</b>		
<b>Мера 2.2.1.</b> Успоставити обавезу органа ЈЛС, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима (функционерима у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима ЈЛС (свих уговора осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	У процесу успостављања обавезе органа ЈЛС као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима и са запосленима у органима ЈЛС, консултовати постојећа законска решења о обавези пријављивања приватних интереса
<b>Циљ 2.3. Смањење случајева сукоба интереса запослених у органима ЈЛС</b>		
<b>Мера 2.3.1.</b> Општим актом регулисати ЈЛС материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	У процесу усвајања Правилника који регулише материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС, консултовати постојећа законска решења о обавези пријављивања приватних интереса
<b>Област 3. Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа ЈЛС</b>		
<b>Циљ 3.1. Постигнута пуна примена</b>		

<b>и праћење прописа у области заштите узбуњивача</b>		
<b>Мера 3.1.1.</b> Успоставити механизам за праћење примене Закона о заштити узбуњивача.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 3.1.2.</b> Успоставити и ојачати капацитете лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 3.2.</b> Успостављена регистрација информација и кориговање организације у ЈЛС у складу са пријавама и представкама које добија из спољашњег окружења.		
<b>Мера 3.2.1.</b> Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа ЈЛС.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Област 4:</b> Однос између јединица локалне самоуправе и јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира и контролише		
<b>Циљ 4.1.</b> Отклоњени ризици од корупције у постојећем систему управљања јавним предузећима на локалном нивоу.		
<b>Мера 4.1.1.</b> Прописати обавезу формирања листе кандидата са образложењем испуњености услова за чланове Надзорног одбора (НО) јавног предузећа.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 4.1.2.</b> Предвидети обавезу уређења поступка у којем надлежни орган јединице локалне самоуправе разматра предлоге НО, са роковима за поступање.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 4.1.3.</b> Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере под ред.бр. 4.1.3., 4.1.4. и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије
<b>Мера 4.1.4.</b> Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере под ред.бр. 4.1.3., 4.1.4. и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије
<b>Мера 4.1.5.</b> Обезбедити јавност рада Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере под ред.бр. 4.1.3., 4.1.4. и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије
<b>Мера 4.1.6.</b> Смањити дискрециона	Мера је у потпуности преузета из	Мере под ред.бр.4.1.6. и 4.1.7.



овлашћења надлежног органа - Скупштине општине у процесу разрешења директора јавног предузећа.	Модела ЛАП-а.	потребно је објединити и обухватити истим актом
<b>Мера 4.1.7.</b> Прописати услове и критеријуме за именовање вршиоца дужности директора.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере под ред.бр.4.1.6. и 4.1.7. потребно је објединити и обухватити истим актом
<b>Циљ 4.2. Обезбеђена начела доброг управљања у односу између ЈЛС и других органа јавне власти (установа, служби, органа и организација) које оснива ЈЛС.</b>		
<b>Мера 4.2.1.</b> Обезбедити потпуну доступност информација о свим органима јавне власти које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира или контролише.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 4.2.2.</b> Успоставити обавезу спровођења јавног конкурса за избор руководиоца свих јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежна ЈЛС као и чланова надзорних тела код којих ЈЛС о томе одлучује спроводе уз примену јасних и прецизних критеријума.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 4.2.3.</b> Успоставити механизме одговорности руководиоца и чланова управљачких и надзорних тела свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 4.2.4.</b> Успоставити механизам за сврсисходно управљање финансијама јавних предузећа, установа, органа и организација које оснива ЈЛС.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 4.2.5.</b> Увести обавезу објављивања докумената који се односе на управљање финансијама свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Област 5. Јавно-приватна партнерства и концесије</b>		
<b>Циљ 5.1. Успостављени интерни механизми којима се отклањају ризици од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава</b>		
<b>Мера 5.1.1.</b> Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет концесије	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.2.</b> Успоставити процедуру и	Мера је у потпуности преузета из	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду

критеријуме за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елемената концесије, за усвајање предлога за доношење концесионог акта који припреми надлежно јавно тело и за давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора.	Модела ЛАП-а.	обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.3.</b> Дефинисати шта су објективни разлози за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнер у ЈПП.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.4.</b> Успоставити обавезу додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.5.</b> Прописати обавезу ЈЛС да врши процену утицаја ЈПП на начело конкурентности.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.6.</b> Дефинисати услове и критеријуме у погледу именовања лица која чине стручни тим који израђује конкурсну документацију, врши процену вредности концесије, израђује студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.7.</b> Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине стручни тим описан у претходној мери	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Мера 5.1.8.</b> Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	Мере од 5.1.1 до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
<b>Област 6. Управљање јавном својином ЈЛС</b>		
<b>Циљ 6.1. Успостављени механизми за управљање имовином у својини ЈЛС</b>		
<b>Мера 6.1.1.</b> Општим актима регулисати процедуре стицања и располагања имовином у својини општине	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 6.1.2.</b> Успоставити регистар јавне својине ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 6.1.3.</b> Обезбедити јавност регистра јавне својине ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 6.1.4.</b> Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји) који се односи на управљање робним резервама.	Мера није преузета из Модела ЛАП-а.	Меру није могуће спровести: Општина Беочин нема робне резерве



<b>Област 7. Управљање донацијама које прима ЈЛС</b>		
<b>Циљ 7.1. Отклоњене околности и могућност утицаја на рад органа ЈЛС кроз давање донација</b>		
<b>Мера 7.1.1.</b> Прописати обавезу претходног утврђивања оправданости и исплативости донација које прима општина.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 7.1.2.</b> Прописати обавезу претходног утврђивања да ли постоји потенцијални, перципирани или стварни сукоб интереса приликом пријема донације.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 7.1.3.</b> Прописати обавезу праћења наменског коришћења средстава из донације.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 7.1.4.</b> Прописати обавезу праћења наменског коришћења средстава донације	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 7.1.5.</b> Прописати обавезу формирања јединственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама општине и њиховом коришћењу	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Област 8. Регулација административних процедура и унапређење контроле процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС</b>		
<b>Циљ 8.1. Повећана транспарентност администр. процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС</b>		
<b>Мера 8.1.1.</b> Обезбедити потпуну доступност информација о свим административним процедурама за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Циљ 8.2. Отклоњени ризици од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС</b>		
<b>Мера 8.2.1.</b> Спровести анализу потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а.	
<b>Мера 8.2.2.</b> Отклонити ризике од	Мера је у потпуности преузета из	

корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости.	Модела ЈАП-а.	
<b>Мера 8.2.2.1. Отклонити ризике од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости</b>	Мера је у потпуности преузета из Модела ЈАП-а.	
<b>Циљ 8.3. Унапређен систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС</b>		
<b>Мера 8.3.1.</b> Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС кроз контролу предмета.	Мера у потпуности преузета из Модела ЈАП-а	
<b>Мера 8.3.2.</b> У складу са интерним актом, усвојити годишњи план и програм контроле предмета.	Мера у потпуности преузета из Модела ЈАП-а	
<b>Мера 8.3.3.</b> У складу са интерним актом, израдити и објавити извештај о спроведеној контроли.	Мера у потпуности преузета из Модела ЈАП-а	
<b>Област 9. Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштиту права осетљивих група</b>		
<b>Циљ 9.1. Смањење дискреционих овлашћења надлежних служби и органа ЈЛС у процесу доношења одлуке о избору програма и/или циљних група за које се спроводи додела помоћи</b>		
<b>Мера 9.1.1.</b> Спровести анализу саглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима општине или са другим прописима/документима на националном нивоу који општина прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма.	Мера је у потпуности преузета из Модела ЈАП-а	
<b>Мера 9.1.2.</b> Успоставити обавезу да се сви нови програми за доделу помоћи усагласе са стратешким и развојним документима општине или са другим прописима/документима који општини прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма	Мера је у потпуности преузета из Модела ЈАП-а	
<b>Циљ 9.2. ЈЛС на редовној основи</b>		



<b>сарађује са организацијама цивилног друштва (ОЦД)/другим локалним актерима у правцу боље координације у процесу доделе помоћи</b>		
<b>Мера 9.2.1.</b> Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера у процес припреме, спровођења и контроле програма за доделу помоћи.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 9.3. Повећана транспарентност у процесу доделе помоћи</b>		
<b>Мера 9.3.1.</b> Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 9.4. Отклоњени ризици за настанак сукоба интереса у процесима доделе помоћи</b>		
<b>Мера 9.4.1.</b> Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Област 10. Додела средстава из буџета ЈЛС за остваривање јавних интереса локалне заједнице</b>		
<b>Циљ 10.1. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом доделе средстава удружењима грађана</b>		
<b>Мера 10.1.1.</b> Успоставити обавезу дефинисања <i>јавног интереса</i> који се остварује програмима који реализују удружења, односно успоставити обавезу да се сваки програм позива на већ дефинисан јавни интерес	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 10.1.2.</b> Успоставити целовит и заокружен интерни правни оквир на нивоу општине који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 10.1.3.</b> Обезбедити пуну транспарентност процеса суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
<b>Мера 10.1.4.</b> Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса;	Мера је у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.		
<b>Модел 10.1.5. Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују удружења.</b>	Мера је у потпуности преузета из Модела ЈАП-а	
<b>Циљ 10.2. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања</b>		
<b>Мера 10.2.1.</b> Дефинисати <i>јавни</i> интерес у области јавног информисања који је у складу са специфичностима локалне заједнице.	Мера није преузета из Модела ЈАП-а.	Мера се већ спроводи.
<b>Мера 10.2.2.</b> Успоставити обавезу детаљније и прецизније регулације процеса спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања	Мера није преузета из Модела ЈАП-а.	Меру није могуће спровести: Законом о јавном информисању и медијима и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“ бр.16/16 и 8/17) није дато овлашћење локалној самоуправи да донесе такав акт
<b>Мера 10.2.3.</b> Обезбедити пуну транспарентност конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања	Мера није преузета из Модела ЈАП-а.	Меру није могуће спровести: Законом о јавном информисању и медијима и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“ бр.16/16 и 8/17) уређен је начин објављивања докумената који настају у току спровођења конкурса.
<b>Мера 10.2.4.</b> Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног информисања	Мера није преузета из Модела ЈАП-а.	Меру није могуће спровести: Законом о јавном информисању и медијима и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“ бр.16/16 и 8/17) уређен је састав конкурсне комисије
<b>Мера 10.2.5.</b> Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и	Мера није преузета из Модела ЈАП-а.	Меру није могуће спровести: Законом о јавном информисању и



финансијске контроле над пројектима у области јавног информисања који се финансирају из јавних извора.		медијима и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“ бр. 16/16 и 8/17) уређени су елементи мониторинга, евалуација и финансијске контроле над пројектима од јавног интереса у области информисања.
<b>Област 11. Инспекцијски надзор</b>		
<b>Циљ 11.1. Смањење дискреционих овлашћења и већа транспарентност у поступању инспекцијских служби</b>		
<b>Мера 11.1.1.</b> Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности општине.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 11.1.2.</b> Прописати обавезу усвајања процедуре за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 11.1.3.</b> Објављивати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуру за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 11.2. Унапређење система координације и унутрашње контроле инспекцијских служби</b>		
<b>Мера 11.2.1.</b> Одредити орган, унутрашњу организациону јединицу или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности општине.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 11.2.2.</b> Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности општине.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 11.2.3.</b> Прописати облике, учесталости и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности општине	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Област 12. Просторно и урбанистичко планирање и изградња</b>		
<b>Циљ 12.1. Отклањање ризика корупције у раду комисија и других органа ЈЛС који су надлежни у области просторног и</b>		

<b>урбанистичког планирања и изградње</b>		
<b>Мера 12.1.1.</b> Успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изради просторног, односно урбанистичког плана.	Мера није преузета из модела ЛАП-а.	Закон о планирању и изградњи и Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“ бр.64/15) уређује поступак раног јавног увида.
<b>Мера 12.1.2.</b> Унапредити транспарентност рада надлежне комисије у току раног јавног увида.	Мера није преузета из модела ЛАП-а.	Закон о планирању и изградњи и Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“ бр.64/15) уређује поступак раног јавног увида.
<b>Мера 12.1.3.</b> Усвојени додатни критеријуми, процедура одлучивања и пракса образлагања надлежног органа ЈЛС приликом одбијања или одобрења урбанистичког пројекта за који надлежна комисија поднесе захтев на одлучивање	Мера није преузета из модела ЛАП-а.	Законом о планирању и изградњи је уређен поступак потврђивања урбанистичког пројекта.
<b>Мера 12.1.4.</b> Прописане процедуре за поступање надлежних органа општине у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима.	Мера није преузета из модела ЛАП-а.	Меру није могуће спровести: Законом о планирању и изградњи није дато овлашћење локалној самоуправи да пропише процедуре.
<b>Циљ 12.2.</b> Смањена дискрециона овлашћења ЈЛС у процесу одређивања додатних погодности за плаћање доприноса за <i>објекте од посебног значаја за развој јединице локалне самоуправе</i>		
<b>Мера 12.2.1.</b> Прописати услове и критеријуме за давање статуса и критеријума за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој општине.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 12.2.2.</b> Орописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој општине	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 12.2.3.</b> Прописати услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој општине као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Област 13. Формирање радних</b>		



тела на нивоу јединица локалне самоуправе		
<b>Циљ 13.1. Успостављен систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела на нивоу ЈЛС</b>		
<b>Мера 13.1.1.</b> Успоставити обавезу дефинисања циљева, задатака (активности) и рокова у којима радно тело остварује задатке, односно у којима извештава оснивача о свом раду.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 13.1.2.</b> Регулисати питање накнада за рад у радним телима.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 13.2. Повећана транспарентност у процесу формирања и рада радних тела на нивоу ЈЛС</b>		
<b>Мера 13.2.1.</b> Обезбедити потпуну доступност информација о свим радним телима на нивоу ЈЛС	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Област 14. Јавне набавке</b>		
<b>Циљ 14.1. Смањење и контрола дискреционих овлашћења приликом доношења одлука о типу јавних набавки које ће бити расписан</b>		
<b>Мера 14.1.1.</b> Успоставит и обавезу додатног образложењ а околности, потребе и оправданос ти за спровођење мешовитих јавних набавки.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 14.1.2.</b> Успоставит и обавезу да се у случају јавних набавки мале вредности (вредности мање од 500.000 динара) позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложењ е такве одлуке	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 14.1.3.</b> Успоставити обавезу дефинисања разлога хитности	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 14.1.4.</b> Успоставит и обавезу дефинисања „других одговарајућ их начина доказивања који може обухватити и техничку документац ију произвођача “.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 14.2. Повећање поступка транспарентности и контроле јавних набавки</b>		

<b>Мера 14.2.1.</b> Успоставит и обавезу да се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављују.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 14.2.2.</b> Дефинисати врсте јавних набавки које спроводи ЈЛС а у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Област 15. Јачање интерних механизма финансијске контроле</b>		
<b>Циљ 15.1. Успостављен ефикасан систем интерне ревизије на нивоу општине Беочин</b>		
<b>Мера 15.1.1.</b> Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система интерне ревизије, у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС” бр. 99/11 и 106/13)	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 15.1.2.</b> Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система интерне ревизије, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	Мера је делимично преузета из модела ЛАП-а.	Мера је већ делимично спроведена доношењем Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Правобранилаштву и стручним службама општине Беочин
<b>Мера 15.1.3.</b> Обезбедити ефикасно функционисање система интерне ревизије.	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 15.2. Успостављен ефикасан систем финансијског управљања и контроле</b>		
<b>Мера 15.2.1.</b> Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета општине Беочин за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. Гл. РС“ бр 99/11)	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 15.2.2.</b> Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са резултатима	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	



анализе потреба, ресурса и капацитета општине Беочин		
<b>Мера 15.2.3.</b> Обезбедити ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Циљ 15.3.</b> Ојачан систем контроле буџетских средстава корисника буџета општине Беочин.		
<b>Мера 15.3.1.</b> Изградити анализу потреба ЈЛС за буџетском инспекцијом коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16).	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Мера 15.3.2.</b> Обезбедити ефикасно функционисање буџетске инспекције	Мера је у потпуности преузета из модела ЛАП-а.	
<b>Област 16.</b> Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета ЈЛС		
<b>Циљ 16.1.</b> Успостављен ефикасан систем информисања и укључивања јавности у процес планирања и надзора над трошењем локалног буџета		
<b>Мера 16.1.1.</b> Успоставит и обавезу информисања јавности о фазама и току буџетског циклуса.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а	
<b>Мера 16.1.2.</b> Успоставит и обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а	
<b>Мера 16.1.3.</b> Успоставит и обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета.	Мера није преузета из Модела ЛАП-а.	Мера се већ спроводи пракси објављивањем извештаја о остваривању буџета(шестомесечни и деветомесечни) и завршног рачуна на званичној интернет страници Општине.
<b>Мера 16.1.4.</b> Успоставити обавезу редовне израде Грађанског водича кроз буџет локалне самоуправе	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	Грађански водич кроз буџет је један од начина транспарентног приказа располагања буџетским средствима јединице локалне самоуправе на начин који је прилагођен грађанима без обзира на ниво образовања
<b>Област 17.</b> Обезбеђивање правних, институционалних, организационих и техничких претпоставки за координацију спровођења и праћење примене ЛАП-а		

<b>Циљ 17.1. Обезбеђене правне, институционалне, организационе и техничке претпоставке за праћење примене ЛАП-а</b>		
<b>Мера 17.1.1.</b> Одредити лице на нивоу ЈЛС које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	
<b>Мера 17.1.2.</b> Именовати Комисију за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	
<b>Мера 17.1.3.</b> Именовати чланове радног тела за праћење примене ЛАП-а, Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а. односно усвојити акт о формирању радног тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	
<b>Мера 17.1.4.</b> Обезбедити неопходне техничке, кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	
<b>Мера 17.1.5.</b> Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	
<b>Мера 17.1.6.</b> Усвојити акт о начину праћења примене ЛАП-а.	Мера је у потпуности преузета из Модела-ЛАП-а.	

#### 4. Осврт на јавну расправу

Нацрт Локалног антикорупцијског плана општине Беочин упућен је на јавну расправу. Јавна расправа је трајала у периоду од 01.03.2018. године до 10.03.2018. године.

Јавна расправа је спроведена објављивањем Нацрта ЛАП-а на сајту општине Беочин и на огласној табли општине Беочин. У датом временском периоду није стигла ниједна примедба или сугестија на Нацрт ЛАП-а.

Председник Радне групе

Бјелобрк Миланко

*Бјелобрк Миланко*



Напомена: Попис дат према редоследу навођења и појављивања у документу

1. Акциони план за преговарање Србије о чланству у Европској унији за Поглавље број 23;
2. Национална стратегија за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године ( „Службени гласник РС“ , бр. 57/13);
3. Акциони план за спровођење Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године ( „Службени гласник РС“ , бр. 79/13);
4. Одлука о Етичком кодексу понашања функционера локалне самоуправе општине Беочин;
5. Закон о Агенцији за борбу против корупције ( „Службени гласник РС“ , бр. 97/08, 53/10, 66/11- одлука УС, 67/13 – одлука УС, 112/13 – аутентично тумачење и 8/15 – одлука УС );
6. Пословник Скупштине општине;
7. Пословник Општинског већа;
8. Закон о заштити узбуњивача ( „Службени гласник РС“ , бр. 128/14)
9. Закон о јавним предузећима ( „Службени гласник РС“ , бр.15/16)
10. Закон о јано-приватном партнерству и концесијама ( „Службени гласник РС“ , бр.88/11, 15/16, 104/16);
11. Закон о јавној својини ( „Службени гласник РС“ , бр.72/11 и 88/13);
12. Закон о донацијама и хуманитарној помоћи ( „Службени лист СРЈ“ , бр. 53/01, 61/01- испр. И 36/02 и „Службени гласник РС“ , бр. 101/15 – др.закон );
13. Закон о удржењима ( „Службени гласник РС“ , бр. 51/09 );
14. Уредба о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења ( „Службени гласник РС“ , бр. 8/12);
15. Закон о јавном информисању и медијима ( „Службени гласник РС“ , бр.83/14, 58/15 и 12/16-аутентично тумачење );
16. Правилник о суфинансирању пријеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања ( „Службени гласник РС“ , бр. 16/16);
17. Закон о инспекцијском надзору ( „Службени гласник РС“ , бр.36/15);
18. Закон о планирању и изградњи ( „Службени гласник РС“ , бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14);
19. Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ( „Службени гласник РС“ , бр.64/15 );
20. Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ( „Службени лист општине Беочин“ , бр. 1/15 и 11/15);
21. Закон о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“ , бр. 124/12, 14/15, 68/15);
22. Закон о буџетском систему ( „Службени гласник РС“ , бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15 и 99/16).